

## KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM

### Csákánydoroszló, Csaba József Általános Iskola energiatakarékos felújítása

Ajánlatkérő:  
CSÁKÁNYDOROSZLÓ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Lebonyolító:



9733 Horvátzsidány, Hideg u. 23.  
Mobil: +36 20 503 5196  
E-mail: [titkarsag@kgprocure.hu](mailto:titkarsag@kgprocure.hu)  
Fax: +36 94 999 299  
Web: [www.kgprocure.hu](http://www.kgprocure.hu)

**2017**

## I. TARTALOM

<b>I. Tartalom .....</b>	<b>2</b>
<b>II. Bevezetés .....</b>	<b>3</b>
<b>III. Útmutató az ajánlatok elkészítésével, benyújtásával és értékelésével kapcsolatban ...</b>	<b>4</b>
1. Fogalom meghatározások .....	4
2. Általános információk .....	6
3. A dokumentáció átvételének teljessége, pontossága .....	8
4. Az ajánlat módosítása .....	8
5. A felhívás és dokumentáció módosítása .....	9
6. Kiegészítő tájékoztatás .....	9
7. Közös ajánlattétel .....	10
8. Az ajánlattal kapcsolatos formai előírások .....	11
9. Az ajánlat csomagolásával kapcsolatban előírtak .....	12
10. Az ajánlatok benyújtása .....	12
11. Üzleti titkot képező dokumentumok .....	13
12. Az ajánlatok felbontása .....	14
13. Irányadó idő .....	15
14. Az ajánlatok elbírálása, értékelése .....	15
15. A Kbt. 81. § (4)-(5) bekezdés szerinti értékelésre vonatkozó információk .....	18
16. Az eljárás eredménye és a szerződéskötés módja .....	18
17. Alvállalkozókra vonatkozó rendelkezések .....	20
18. Tájékoztatási kötelezettség a Kbt. 73. § (4)-(5) bekezdése alapján: .....	21
19. Csatolandó dokumentumok .....	25
<b>IV. Műszaki leírás .....</b>	<b>30</b>
<b>V. Szerződéstervezet .....</b>	<b>31</b>
<b>VI. Nyilatkozatminták .....</b>	<b>49</b>
Felolvasólap .....	49
Képviselő ajánlattevő megjelölése .....	51
Nyilatkozat a kizáró okokról .....	52
Nyilatkozat a Kbt. 66. § (6) bekezdés tekintetében .....	54
Nyilatkozat a Kbt. 65. § (7) bekezdés tekintetében .....	55
Nyilatkozat a Kbt. 66. § (2) és (4) bekezdése, valamint a Kbt. 134. § (5) bekezdése tekintetében .....	56
Nyilatkozat üzleti titokról .....	57
Nyilatkozat folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás vonatkozásában .....	58
Nyilatkozat műszaki eltérésekre vonatkozóan .....	59

## II. BEVEZETÉS

Ön **Csákánydoroszló Község Önkormányzata**, mint Ajánlatkérő által indított „**Csákánydoroszló, Csaba József Általános Iskola energiatakarékos felújítása**” tárgyú közbeszerzési eljárás dokumentációját olvassa. A jelen dokumentáció célja, hogy segítséget nyújtsunk az egyértelmű, a felhívásban és a dokumentációban meghatározott követelményeknek eleget tevő ajánlat elkészítéséhez.

Az ajánlatkérővel közös érdekünk és célunk, hogy a teljesítésre alkalmas ajánlattevők ajánlatai érvényesnek minősüljenek, ehhez azonban a felhívásban, a dokumentációban és a jogszabályokban foglalt követelményeknek maradéktalanul eleget tevő ajánlat benyújtására van szükség az ajánlattevő részéről.

Kérjük a tisztelt ajánlattevőket, hogy ajánlatukat szigorúan a felhívásban, a dokumentációban és a jogszabályokban meghatározottak szerint készítsék el és nyújtsák be, és bizonytalanság esetén éljenek a közbeszerzési törvényben meghatározott kiegészítő tájékoztatás lehetőségével. A felhívásban, a dokumentációban, valamint a jogszabályokban foglalt feltételek bármelyikének nem megfelelő ajánlat érvénytelennek minősülhet.

Felhívjuk a tisztelt ajánlattevők figyelmét, hogy a jelen dokumentáció mellett a közzétett felhívás és a Kbt. előírásainak ismerete is szükséges az érvényes ajánlattételhez. Ajánlatkérő a jelen dokumentáció elkészítésekor nem tűzte célul a közbeszerzési törvény által meghatározott fogalmak, eljárási cselekmények, valamint a felhívásban meghatározottak megismétlését.

A Dokumentáció nyilatkozat mintákat tartalmaz, amelyek használata nem kötelező, kizárólag az ajánlat szabályos elkészítését könnyíti meg. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a nyilatkozatminták nem teljes körűek. A nyilatkozatminták alkalmazása során felmerülő hiányosságokért Ajánlatkérő nem tehető felelőssé. A nyilatkozatminták tartalmi megfelelőségének ellenőrzése Ajánlattevő joga és kötelessége.

Amennyiben az ajánlattevő a nyilatkozatminták mellőzésével kívánja ajánlatát megtenni, kérjük, hogy fokozott figyelemmel járjon el az egyes dokumentumok tartalmi és formai megfelelősége érdekében.

Kelt: Szombathely 2017 május.

Tisztelettel:



Krizmanich Gergely

Felelős Akkreditált Közbeszerzési Szaktanácsadó  
Lajstromszám: 00086

## I. ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATOK ELKÉSZÍTÉSÉVEL, BENYÚJTÁSÁVAL ÉS ÉRTÉKELÉSÉVEL KAPCSOLATBAN

### 1. Fogalom meghatározások

**Kbt:** A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény

**ajánlattevő:** az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárásban ajánlatot nyújt be;

**alvállalkozó:** az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve

a) azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi,

b) a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész vagy alapanyag eladóját,

c) építési beruházás esetén az építőanyag-eladót;

**cégszerű aláírás:** a cégnyilvántartásról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdésére figyelemmel a cégjegyzésre jogosultnak a cég nevében olyan módon, illetve formában kell saját kezűleg aláírnia, ahogyan azt a hiteles cégelvárási nyilatkozat (közjegyzői aláírás-hitelesítéssel ellátott címpéldány) tartalmazza.

**egységes európai közbeszerzési dokumentum:** a Második Rész alkalmazásában a kizáró okok fenn nem állása, az alkalmassági követelményeknek való megfelelés, illetve a Kbt. 82. § (5) bekezdés szerinti objektív kritériumok teljesülése előzetes igazolását szolgáló dokumentum, amely a gazdasági szereplőnek az Európai Bizottság által meghatározott egységes formanyomtatvány szerint tett nyilatkozatát tartalmazza;

**gazdasági szereplő:** bármely természetes személy, jogi személy, egyéni cég vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, vagy ilyen személyek vagy szervezetek csoportja, aki, illetve amely a piacon építési beruházások kivitelezését, áruk szállítását vagy szolgáltatások nyújtását kínálja;

**írásbeli vagy írásban:** a közbeszerzési eljárás során tett nyilatkozatok, illetve eljárási cselekmények tekintetében bármely, szavakból vagy számjegyekből álló kifejezés, amely olvasható, reprodukálható, majd közölhető, ideértve az elektronikus úton továbbított és tárolt adatokat is;

**elektronikus út:** Kbt. 41. § (2) bekezdés c) pontja alapján a Kbt. 41. § (4) bekezdése szerinti dokumentum

**irreális ajánlati elem:** az aránytalanul alacsony ár körében rögzített eljárásrendet megfelelően kell alkalmazni arra az esetre is, ha az ajánlatnak valamely egyéb eleme tartalmaz teljesíthetetlennek ítélt kötelezettségvállalást.

**kapcsolt vállalkozás:** az a vállalkozás, amely a számvitelről szóló törvény értelmében a közszolgáltató ajánlatkérővel összevont (konszolidált) éves beszámoló készítésére köteles,

vagy olyan vállalkozás,

a) amely felett a közszolgáltató ajánlatkérő közvetlenül vagy közvetve meghatározó befolyást gyakorol,

b) amely a közszolgáltató ajánlatkérő felett meghatározó befolyást gyakorol, vagy

c) amely a közszolgáltató ajánlatkérővel közösen egy másik vállalkozás meghatározó befolyása alatt áll;

**közbeszerzési dokumentum:** minden olyan dokumentum, amelyet az ajánlatkérő a közbeszerzés vagy a koncesszió tárgya, illetve a közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárás leírása vagy meghatározása érdekében hoz létre, illetve amelyre ennek érdekében hivatkozik, így különösen az eljárást megindító hirdetmény, az eljárást megindító felhívásként alkalmazott előzetes tájékoztató, műszaki leírás, ismertető, kiegészítő tájékoztatás, javasolt szerződéses feltételek, a gazdasági szereplők által benyújtandó dokumentumok mintái, részletes ártáblázat vagy árazatlan költségvetés;

**közbeszerzési szolgáltató:** olyan szervezet vagy személy, amely járulékos közbeszerzési szolgáltatást kínál a piacon, különösen a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó

**meghatározó befolyást** képes gyakorolni az a szervezet, amely az alábbi feltételek közül legalább eggyel rendelkezik egy másik szervezet tekintetében:

a) vagyoni hozzájárulása, illetve részvénytársaság esetében a tulajdonában lévő részvények névértéke meghaladja a jegyzett tőke felét,

b) a tagok szavazatának többségével egyedül rendelkezik, vagy más tagok a befolyással rendelkezővel kötött megállapodás alapján a befolyással rendelkezővel azonos tartalommal szavaznak, vagy a befolyással rendelkezőn keresztül gyakorolják szavazati jogukat, feltéve hogy együtt a szavazatok több mint felével rendelkeznek,

c) jogosult arra, hogy a vezető tisztségviselők (döntéshozók, ügyvezetők) vagy a felügyelőbizottság (felügyeleti, ellenőrző szerv, testület) tagjainak többségét megválassza (kijelölje) vagy visszahívja;

**postai küldemény:** megcímezett küldemény végleges, szállítandó formájában, tömegétől függetlenül; a levélküldeményeken kívül különösen könyvek, katalógusok, hírlapok folyóiratok és a kereskedelmi értékkel rendelkező vagy nem rendelkező árucikket tartalmazó postai csomagok, tömegüktől függetlenül;

**részvételre jelentkező:** az a gazdasági szereplő, aki (amely) több szakaszból álló közbeszerzési eljárás első, részvételi szakaszában vagy koncessziós beszerzési eljárásban részvételi jelentkezést nyújt be;

**szakmai ajánlat:** a beszerzés tárgyára, valamint a műszaki leírásban és a szerződéses feltételekben foglalt ajánlatkérői előírásokra tett ajánlat;

**támogatás:** a közbeszerzésre irányuló szerződés teljesítéséhez pénzeszköz vagy egyéb anyagi előny juttatása az ajánlatkérő részére, ide nem értve az adókedvezményt, a kezességvállalást, és az adózó a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvényben

meghatározott célra nyújtott támogatását, valamint az adózó a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvényben meghatározott kedvezményezett célra történő felajánlását

## **2. Általános információk**

- 1) Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget az ajánlattevőnek kell viselnie. Ajánlatkérő semmilyen módon nem tehető felelőssé vagy kötelezetté ezekkel a költségekkel kapcsolatban, az eljárás lefolytatásának eredményétől függetlenül.
- 2) Ajánlatot csak az az ajánlattevő nyújthat be, aki, vagy akinek az ajánlatban megnevezett alvállalkozója a dokumentációt saját részére átvette. (Közös ajánlattétel benyújtása esetén elegendő a dokumentáció közös ajánlattevők (vagy az ajánlatban megnevezett alvállalkozóik) valamelyike által történő átvétele.). A dokumentációt átvevő a dokumentációt harmadik (illetéktelen) személynek nem teheti hozzáférhetővé, és azt másra nem ruházhatja át. Az az ajánlattevő aki, vagy akinek az ajánlatban megnevezett alvállalkozója a dokumentációt saját számára (vagy közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők csoportja számára) nem vette át, nem nyújthat be érvényesen ajánlatot, tekintettel arra, hogy a dokumentáció átruházására nincsen lehetőség.
- 3) Az ajánlat benyújtásával ajánlatkérő úgy tekinti, hogy az ajánlattevő tudomásul vette a felhívásban és dokumentációban tett előírásokat, különösen, de nem kizárólagosan a műszaki leírásban és a szerződéses feltételekben tett előírásokat. A közbeszerzési eljárás fajtájára tekintettel a benyújtott ajánlatnak maradéktalanul meg kell felelnie a műszaki leírás feltételeinek, eltérés esetén az ajánlat érvénytelen. Amennyiben a benyújtott ajánlat olyan feltételt tartalmaz, amely ellentétes a szerződéses feltételekben meghatározottakkal, az ajánlat érvénytelen. Azonban a hiánypótlás vagy felvilágosítás megadása során javítható az ajánlatban előforduló olyan nem jelentős, egyedi részletkérdésre vonatkozó hiba, amelynek változása a teljes ajánlati árat vagy annak értékelés alá eső részösszegét, az ajánlattevők közötti verseny eredményét és az értékeléskor [Kbt. 69. § (2) bekezdése] kialakuló sorrendet nem befolyásolja.
- 4) Ajánlattevő felelőssége, hogy az ajánlat érvényességéhez – különösen a gazdasági és pénzügyi alkalmasság, valamint a műszaki illetve szakmai alkalmasság körében – szükséges dokumentumokat és igazolásokat, az ajánlat érvényességének egyértelmű megállapításához szükséges tartalommal ajánlatkérő rendelkezésére bocsássa.
- 5) A kért információk benyújtásáért az ajánlattevő felel, nem kielégítő információk következménye az ajánlat érvénytelenné minősítése lehet.
- 6) Felhívjuk a figyelmet, hogy a Kbt. 62. § (1) bek. i) pontja szerint az ajánlatkérőnek az eljárásból ki kell zárnia az olyan ajánlattevőt, alvállalkozót és az alkalmasság

igazolásában részt vevő szervezetet, aki az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során a valóságnak nem megfelelő adatot szolgáltat (a továbbiakban: hamis adat), illetve hamis adatot tartalmazó nyilatkozatot tesz, vagy a közbeszerzési eljárásban előzetes igazolásként benyújtott nyilatkozata ellenére nem tud eleget tenni az alkalmasságot, a kizáró okokat vagy a 82. § (5) bekezdése szerinti kritériumokat érintő igazolási kötelezettségének (a továbbiakban együtt: hamis nyilatkozat), amennyiben

- i. ia) a hamis adat vagy nyilatkozat érdemben befolyásolja az ajánlatkérőnek a kizárásra, az alkalmasság fennállására, az ajánlat műszaki leírásnak való megfelelőségére vagy az ajánlatok értékelésére vonatkozó döntését, és
  - ii. ib) a gazdasági szereplő szándékosan szolgáltatott hamis adatot vagy tett hamis nyilatkozatot, vagy az adott helyzetben általában elvárható gondosság mellett egyértelműen fel kellett volna ismernie, hogy az általa szolgáltatott adat a valóságnak, illetve nyilatkozata a rendelkezésére álló igazolások tartalmának nem felel meg;
- 7) Az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát a felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan. Az ajánlatban továbbá az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e.
- 8) Az eljárás és az ajánlattétel nyelve magyar. Ajánlatkérő kizárólag a magyar nyelvű, vagy magyar nyelvre lefordított iratokat, dokumentumokat veszi figyelembe az ajánlatok elbírálása és értékelése során. Ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását elfogadja, ajánlattevő nem köteles a 24/1986. (VI. 26.) MT rendelet szerinti – az Országos Fordító és Fordításhitelesítő Iroda által készített – hiteles fordítás készíttetésére. Az eljárás során mindennemű közlés magyar nyelven történik, kommunikáció semmilyen más nyelven nem fogadható el.
- 9) A jelen közbeszerzési eljárás során az ajánlatkérő az általa megküldeni kívánt dokumentumokat fax vagy a Kbt. 41. § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelő e-mail útján küldi meg a gazdasági szereplőknek a gyors tájékoztatás érdekében. Ajánlatkérő a fax megküldését legfeljebb háromszor kíséri meg. A megküldött dokumentum akkor is kézbesítettnek minősül, ha az ajánlatkérő a megküldés sikerességéről faxjelentést kap, vagy ha az adott e-mail kiküldésre és az elküldött üzenetek közé besorolásra került. Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy az eljárás során a hagyományos postai úton küldje meg az egyes dokumentumokat a gazdasági szereplőknek, amennyiben ezt a Kbt. nem zárja ki.

- 10) A benyújtott ajánlatokat az ajánlatkérő úgy tekinti, hogy az ajánlattevő megbizonyosodott a felhívásban és dokumentációban megadott, illetve a szerződés-tervezetből ésszerűen következő feladatokra vonatkozó szerződéses ár helyességéről és elégséges voltáról, valamint arról, hogy ajánlatuk végösszege fedez minden a dokumentációban, valamint az ennek részét képező szerződés tervezetben foglalt kötelezettséget és feladatot, ami a munka elvégzéséhez szükséges.
- 11) Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget az ajánlattevőnek kell viselnie. Az ajánlattevő által kidolgozott ajánlatért ellenérték nem igényelhető.

### **3. A dokumentáció átvételének teljessége, pontossága**

- 1) A dokumentációt átvevő felelős azért, hogy ellenőrizze a dokumentáció teljes átvételét. Ajánlatkérőnek semmilyen kifogást nem áll módjában elfogadni, melynek az indoka, hogy a dokumentációt átvevő elmulasztotta a dokumentáció valamely részének átvételét. A dokumentáció részét képezi:
- **Szerződés tervezet**
  - **Nyilatkozatminták**
  - **Árazatlan tételes kereskedelmi ajánlat / árazatlan költségvetés**
  - **Ajánlati / Ajánlattételi felhívás**
  - **Műszaki dokumentáció**

### **4. Az ajánlat módosítása**

- 1) Az ajánlattevő és a részvételre jelentkező az ajánlattételi, illetve részvételi határidő lejártáig új ajánlat, illetve részvételi jelentkezés benyújtásával módosíthatja az ajánlatát, illetve részvételi jelentkezését. Ebben az esetben az elsőként benyújtott ajánlatot vagy részvételi jelentkezést visszavontnak kell tekinteni.
- 2) Az ajánlattevő és a részvételre jelentkező az ajánlattételi, illetve részvételi határidő lejártáig ajánlatát visszavonhatja, azonban az Ajánlatkérő a benyújtott ajánlatokat tekintettel a Kbt. 46. § (2) bekezdésére sem részekben, sem egészében nem tudja visszaszolgáltatni. Ajánlattevő az ajánlat elkészítésével kapcsolatos költségeinek megtérítését ajánlatkérőtől nem kérheti.
- 3) Amennyiben ajánlattevő az ajánlattételi határidő lejárta után módosítja, vagy visszavonja az ajánlatát, az a Kbt. 84. § (2) bekezdése szerinti ajánlati kötöttség megsértésének tekintendő, melynek következménye az ajánlat érvénytelenné nyilvánítása.

## **5. A felhívás és dokumentáció módosítása**

- 1) Az ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejártáig bármikor jogosult módosítani az ajánlati felhívásban, illetve az ajánlati dokumentációban meghatározott feltételeket. A módosított feltételekről ajánlatkérő egyidejűleg, közvetlenül tájékoztatja az ajánlattevőket és szükség esetén – az ajánlattételhez szükséges megfelelő időtartam biztosítása érdekében – az ajánlattételi határidőt meghosszabbítja. Ajánlatkérő a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt dokumentációt is megküldi

## **6. Kiegészítő tájékoztatás**

- 1) Bármely gazdasági szereplő, aki az adott közbeszerzési eljárásban részvételre jelentkező vagy ajánlattevő lehet - a megfelelő ajánlattétel vagy részvételi jelentkezés érdekében - a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől vagy az általa meghatározott szervezettől.
- 2) A kiegészítő tájékoztatást a kérés beérkezését követően ésszerű határidőn belül, de az ajánlattételi határidő lejárta előtt legkésőbb hat nappal, gyorsított eljárás esetén legkésőbb négy nappal, hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárásban legkésőbb három nappal, a közbeszerzési eljárások részvételi szakaszában pedig a részvételi határidő lejárta előtt legkésőbb négy nappal kell megadni.
- 3) Ha a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmet a az előző pontban foglalt válaszadási határidőt megelőző negyedik, gyorsított vagy hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárásban harmadik napnál később nyújtották be, a kiegészítő tájékoztatást az ajánlatkérőnek nem kötelező megadni.
- 4) A kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmüket a fentiekben meghatározottak mellett – a könnyebb feldolgozhatóság érdekében – kérjük szerkeszthető, „\*.doc” formátumban is megküldeni az Ajánlatkérőnek a felhívásban e célra megjelölt e-mail címére. Felhívjuk a gazdasági szereplők figyelmét, hogy a Kbt. szabályozása értelmében az Ajánlatkérő alkalmazottai nem jogosultak az eljárással kapcsolatosan szóban (pl. személyesen, vagy telefon útján) felvilágosítást adni, erre tekintettel az ilyen módon érkező megkeresésre az Ajánlatkérő a válaszadást megtagadja.
- 5) Ajánlatkérő a műszaki leírást és a szerződéses feltételeket érintő esetleges módosítási javaslatokat nem vár. Kérjük a gazdasági szereplőket, hogy kizárólag a Kbt. 56. §-ának megfelelő tartalommal, a megfelelő ajánlattétel érdekében, a felhívásban és a dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban tegyék fel kérdéseiket. Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét arra, hogy a Kbt. 56. §-a alapján az ajánlatkérőnek nincsen felhatalmazása a Kbt. egyes rendelkezéseivel kapcsolatosan értelmező tájékoztatást adni. A Kbt., valamint a közbeszerzésekkel összefüggő egyéb jogszabályok értelmezésével kapcsolatban elsősorban a

Közbeszerzési Hatóság adhat felvilágosítást. Javasoljuk az ajánlattevőknek, hogy jogértelmezési problémákkal összefüggésben felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadóhoz forduljanak.

- 6) A gazdasági szereplő által feltett kérdések, és az ajánlatkérő által kézbesített kiegészítő tájékoztatások a dokumentáció részeivé válnak.
- 7) A közbeszerzési eljárás során valamennyi levelezésre kérjük feltüntetni az alábbi információkat:
  - a. Ajánlatkérő neve
  - b. A közbeszerzési eljárás tárgya, megnevezése
  - c. A dokumentumot beküldő neve, telefonszáma és e-mail címe
- 8) **Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy a kiegészítő tájékoztatás kérésre a Kbt. 41. §-a is irányadó.**

## 7. Közös ajánlattétel

- 1) A Kbt. 35. § szerint több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot vagy nyújthat be részvételi jelentkezést.
- 2) A közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni.
- 3) A közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők csoportjának képviselőtében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők megjelölését.
- 4) Ahol a Kbt. az ajánlatkérő számára az ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők értesítését írja elő, valamint a kiegészítő tájékoztatás megadása [56. §], a hiánypótlás [71. §], a felvilágosítás [71. §] és indoklás [72. §] kérése esetében az ajánlatkérő a közös ajánlattevőknek vagy közös részvételre jelentkezőknek szóló értesítését, tájékoztatását, illetve felhívását a (2) bekezdés szerinti képviselőnek küldi meg.
- 5) A közös ajánlatot vagy részvételi jelentkezést benyújtó gazdasági szereplők személyében az ajánlattételi vagy több szakaszból álló eljárásban a részvételi határidő lejárta után változás nem következhet be.
- 6) A közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek;
- 7) Az egy közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő(k) személyében az ajánlattételi határidő lejárta után változás nem következhet be.
- 8) Felhívjuk a tisztelt közös ajánlattevők figyelmét, hogy az egyes nyilatkozatok megtételénél különös figyelmet fordítsanak arra, hogy a nyilatkozatok – amennyiben az szükséges – valamennyi közös ajánlattevőre kiterjedjenek. Úgyszintén fokozott

figyelemmel járjanak el a kizáró okokra, az alkalmassági feltételekre vonatkozó és egyéb igazolások csatolásakor.

- 9) Közös ajánlattétel esetén az ajánlattevők kötelesek becsatolni azt, az összes érintett ajánlattevő által cégszerűen aláírt megállapodást is, amely tartalmazza:
- az ajánlattevők adatait (név, székhely),
  - közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni (Kbt. 25. § (2) bekezdés), így a megállapodásnak tartalmaznia kell a konzorciumot vezető ajánlattevő megnevezését, aki jogosult a közös ajánlattevők képviselőtére (a közös ajánlattevők képviselőtében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését)
  - az ajánlattevők közötti együttműködés szabályait, a feladatmegosztást,
  - nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy a közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak.

**Figyelem!**

Közös ajánlattétel esetén – amennyiben a közös ajánlattételre vonatkozó együttműködési (konzorciumi) megállapodás másként nem rendelkezik – számla benyújtására kizárólag a konzorcium vezetője jogosult [Nyertes ajánlattevő tudomásul veszi, hogy a konzorcium vezetője köteles a számla ellenértékével a konzorcium többi tagja felé elszámolni, a nem megfelelő elszámolás vagy az elszámolás elmaradásával kapcsolatban a konzorcium többi tagja nem érvényesíthet követelést ajánlatkérővel szemben].

A közös ajánlattételt létrehozó szerződés az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatóság nem függ felfüggesztő, hatályba léptető, illetve bontó feltételtől, valamint harmadik személy vagy hatóság jóváhagyásától.

Nyertesség esetén a közös ajánlattételt létrehozó szerződésnek érvényesnek kell lenni a szerződésből fakadó valamennyi kötelezettség szerződésszerű teljesítéséig

## **8. Az ajánlattal kapcsolatos formai előírások**

- 1) Az ajánlatot 1 eredeti példányban kell benyújtani. Ha az Ajánlattevő több papír alapú példányban nyújtja be az ajánlatát, és az ajánlatok közül az eredeti példány nincs megjelölve, ajánlatkérő egy tetszőleges példányt kiválaszt, és azt tekinti eredetinek. Amennyiben az ajánlat eredeti és másolati példánya között bármilyen ellentmondás, vagy eltérés van, úgy ajánlatkérő az elbírálás során az eredetként megjelölt vagy kiválasztott ajánlati példányt tekinti irányadónak.
- 2) Követelmény továbbá az ajánlat bekötése, összefűzése vagy összetűzése illetve oldalszámozása.

- 3) Az ajánlatban nem lehetnek közbeiktatások, törlések vagy átírások, kivéve az ajánlattevő által tett hibakiigazításokat. Az ilyen kiigazításokat az ajánlatot aláíró személy(ek)nek, vagy az arra meghatalmazott személy(ek)nek a kézjegyükkel kell ellátnia/ellátniuk a közbeiktatás, törlés vagy átírás dátumának feltüntetésével.
- 4) Ajánlatkérő kéri az ajánlattevőket, hogy az eredeti, aláírt ajánlatukat teljes terjedelmében (beleértve az összes nyilatkozatukat, igazolásokat stb.) \*.pdf formátumba beszkenelve, elektronikus adathordozón (CD vagy DVD) is nyújtsák be az ajánlatukkal közös csomagolásban.
- 5) Az elektronikus adathordozóra csatolandó a tételes kereskedelmi ajánlat / árazott költségvetés szerkeszthető (\*.xlsx) formátumban
- 6) Az ajánlatban szereplő nyilatkozatok aláírás nélkül joghatás kiváltására nem alkalmasak, így az ajánlatot a szükséges helyeken – pl. ajánlattevő, alvállalkozó, az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozatai, a Felolvasólap – cégszerűen aláírva (vagy cégszerű aláírásra jogosult által meghatalmazott személy(ek) aláírásával ellátva) kell benyújtani.
- 7) Kérjük a tisztelt ajánlattevőket, hogy az ajánlathoz ne csatoljanak olyan dokumentumokat, melynek csatolását a jogszabályok, vagy az ajánlatkérő nem írta elő (pl.: prospektus, ismertető,). Amennyiben ajánlattevő ilyen dokumentumokat is be kíván nyújtani, úgy ezeket – ha benyújtását feltétlenül szükségesnek tartja – az ajánlattól elkülönülten tegye a borítékba, vagy csomagba az ajánlat mellé. Ajánlatkérő az ilyen módon elkülönített dokumentumot nem tekinti az ajánlat részének és az ajánlat elbírálása során nem veszi figyelembe.

## **9. Az ajánlat csomagolásával kapcsolatot előírások**

- 1) Az ajánlattevőknek ajánlatuk eredeti és minden egyes másolati példányát egy csomagolásban kell lezárniuk (pl. boríték, doboz vagy bármely egyéb, az ajánlat zártságát biztosító csomagolásban) a csomagolásra minden esetben rá kell írni az ajánlattevő nevét, címét, az eljárás megnevezését, valamint hogy „Határidő előtt nem bontható fel!”.
- 2) A csomagolásnak át nem látszónak, roncsolásmentesen nem bonthatónak és sértetlennek kell lennie.

## **10. Az ajánlatok benyújtása**

- 1) Az ajánlatok benyújtása személyesen és postai úton történhet az alábbi címen:

**Krizmanich Gergely**  
**KG Procure Kft.**  
**9733 Horvátzsidány, Csepregi u. 4.**

H-9733 HORVÁTZSIDÁNY, HIDEG U. 23.  
MOBIL: +36 20 503 6196 | FAX: +36 94 999 299  
[INFO@KGPROCURE.HU](mailto:INFO@KGPROCURE.HU)

[WWW.KGPROCURE.HU](http://WWW.KGPROCURE.HU)

**Cg. 18-09-112671**

NYILVÁNTARTJA A SZOMBATELYI TÖRVÉNYSZÉK CÉGBÍRÓSÁGA

**Közös Hivatal épülete**

- 2) Az ajánlatokat személyesen munkanapokon hétfőtől csütörtökig 9-15 óráig, pénteken, és amennyiben a szombati nap munkanap, szombaton 9-11 óráig, az ajánlattételi határidő lejártának napján 9-től az ajánlattételi határidő lejártáig lehet benyújtani.
- 3) Ajánlatkérő az ajánlatot akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvétele az ajánlattételi határidő lejártáig, a bontás megkezdéséig megtörténik. A postai küldemények elirányításából, elvesztéséből eredő összes kockázat az ajánlattevőt terheli. Az ajánlattevő felelőssége, hogy ajánlata megfelelő csomagolásban, formában és időben kerüljön benyújtásra. Ajánlatkérő csak az előírt határidőig a megjelölt helyre leadott ajánlatokat tudja értékelni.
- 4) Az ajánlatok személyesen történő leadásakor az ajánlatot átadó személy köteles aláírásával az átvételi elismervényt ellátni.
- 5) Az ajánlatok benyújtásakor az ajánlatok átadásához szükséges időtartamot is vegyék figyelembe az ajánlattevők. A határidőn túl érkezett ajánlatok a Kbt. értelmében érvénytelenek, amely ajánlatok azonban a Kbt. 46. § (2) bekezdése szerinti iratnak minősülnek. Ezért ajánlatkérő a késve benyújtott ajánlatokat köteles megőrizni, azok visszaszolgáltatására sem részekben, sem egészében nem kerülhet sor.

**11. Üzleti titkot képező dokumentumok**

- 1) A gazdasági szereplő az ajánlatban, részvételi jelentkezésben, hiánypótlásban vagy felvilágosításban, valamint a 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [Ptk. 2:47. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.
- 2) A Kbt. 44. § (2) bekezdése alapján a gazdasági szereplő nem nyilváníthatja üzleti titoknak különösen
  - a) azokat az információkat, adatokat, amelyek elektronikus, hatósági vagy egyéb nyilvántartásból bárki számára megismerhetők,
  - b) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdése szerinti közérdekből nyilvános adatokat,

- c) az ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező által az alkalmasság igazolása körében bemutatott
- ca) korábban teljesített közbeszerzési szerződések, illetve e törvény szerinti építés- vagy szolgáltatási koncessziók megkötésére, tartalmára és teljesítésére vonatkozó információkat és adatokat,
- cb) gépekre, eszközökre, berendezésekre, szakemberekre, tanúsítványokra, címkékre vonatkozó információkat és adatokat,
- d) az ajánlatban meghatározott áruk, építési beruházások, szolgáltatások leírását, ide nem értve a leírásnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében az első pontban meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak,
- e) ha az ajánlatkérő annak benyújtását kéri, az ajánlattevő szakmai ajánlatát, ide nem értve a szakmai ajánlatnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében az első pontban meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak

## 12. Az ajánlatok felbontása

- 1) Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket tartalmazó iratok felbontását az ajánlattételi, illetve részvételi határidő lejártának időpontjában Ajánlatkérő megkezdi.
- 2) A nem elektronikusan benyújtott részvételi jelentkezések és ajánlatok felbontásánál csak az ajánlatkérő, az ajánlattevők (részvételre jelentkezők), valamint az általuk meghívott személyek, továbbá - a közbeszerzéshez támogatásban részesülő ajánlatkérő esetében - a külön jogszabályban meghatározott szervek képviselői és személyek lehetnek jelen. E személyek a bontáson a felolvasólapba betekinhetnek.
- 3) Az ajánlatok felbontásakor az Ajánlatkérő ismerteti az ajánlattevők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempontok alapján értékelésre kerülnek. Az ajánlatok bontásának megkezdése előtt ismertethető a rendelkezésére álló fedezet összege is.
- 4) Az ajánlatok és részvételi jelentkezések felbontásáról és az értékelésre kerülő adatok ismertetéséről az ajánlatkérő jegyzőkönyvet készít, amelyet a bontástól számított öt napon belül megküld az összes ajánlattevőnek, illetve részvételre jelentkezőnek. A határidő után beérkezett ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtásáról szintén jegyzőkönyvet kell felvenni, és azt az összes - beleértve az elkésett - ajánlattevőnek, illetve részvételre jelentkezőnek megküldeni.
- 5) Az ajánlattevők a bontás időpontjáról külön értesítést nem kapnak, arra a felhívásban foglaltak az irányadók. A bontáson megjelent ajánlattevők képviselői részvételük igazolására egy jelenléti ívet írnak alá.

### 13. Irányadó idő

- 1) A felhívásban és a dokumentációban meghatározott valamennyi időpont közép-európai (helyi) idő szerint értendő.

### 14. Az ajánlatok elbírálása, értékelése

- 1) Az ajánlatkérő a szerződés teljesítésére pénzügyi, gazdasági és műszaki, szakmai szempontból alkalmas ajánlattevőnek a jelen közbeszerzési dokumentációban meghatározott műszaki, szakmai követelményeket kielégítő ajánlatait a Kbt. 76. § (5) bekezdése, valamint az az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 24. § (3) bekezdése alapján a 76. § (2) bekezdés c) pontja szerinti „legjobb ár-érték arány” alapján bírálja el.
- 2) A közbeszerzés tárgyának egyértelmű és közérthető meghatározása érdekében az ajánlatkérő a dokumentációban meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologra, eljárásra, tevékenységre, személyre, illetőleg szabadalomra vagy védjegyre hivatkozik. Minden ilyen esetben a megnevezés csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt, ajánlatot a dokumentációban előírt, vagy az azzal – a dokumentációban szereplő műszaki paramétereit tekintetében – egyenértékű termékre lehet tenni.
- 3) Az ajánlati árak tartalmaznia kell minden, a szerződésszerű teljesítés érdekében felmerülő költséget.
- 4) Mindenféle, a felhívásban és a dokumentációban (Szerződés tervezetben) foglaltakkal ellentétes, vagy azoknak nem megfelelő, a bírálati szemponttal, vagy a szerződés teljesítésével kapcsolatos ajánlattevői kikötés (különösen, de nem kizárólagosan pl.: az ajánlati ár milyen valuta árfolyam mellett érvényes; vagy az ajánlat a felhívásban meghatározott ajánlati kötöttségtől eltérő ideig érvényes; a jótállás terjedelmének a felhívásban és/vagy a dokumentációban meghatározottól eltérő korlátozása) az ajánlat érvénytelenségét vonhatja maga után.
- 5) Az ajánlati árat magyar forintban (HUF), nettó értékben kell megadni a felolvasólapon. A felolvasólapon szereplő összegnek meg kell egyeznie a tételes kereskedelmi ajánlat / árazott költségvetés összesen rovatban szereplő összeggel.
- 6) Ha az ajánlatkérő az ajánlatban az értékelésre kiható számítási hibát észlel, annak javítását az ajánlatkérő végzi el úgy, hogy a közbeszerzés tárgya elemeinek tételesen meghatározott értékeit (az alapadatokat) alapul véve számítja ki az összesített ellenértéket vagy más - az ajánlatban megtalálható számításon alapuló - adatot. A számítási hiba javításáról az összes ajánlattevőt egyidejűleg, közvetlenül, írásban, haladéktalanul tájékoztatni kell.

- 7) Ajánlatkérő az ajánlatok elbírálását két szakaszban végzi: először a Kbt. 69. § (1) bekezdése alapján az ajánlatok elbírálása során megvizsgálja, hogy az ajánlatok megfelelnek-e a Közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek
- 8) A Kbt. 114. § (2) bekezdése értelmében Ajánlattevőnek a kizáró okok fenn nem állásáról a felhívásban foglaltak szerint kell nyilatkozatokat benyújtania, továbbá az adott gazdasági szereplő csupán arról köteles nyilatkozni, hogy az általa igazolni kívánt alkalmassági követelmények teljesülnek, az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat nem köteles megadni.
- 9) Ajánlatkérő a Kbt. 69. § (2) bekezdése alapján megállapítja, hogy mely ajánlat érvénytelen, és hogy van-e olyan gazdasági szereplő, akit az eljárásból ki kell zárni.
- 10) Ajánlatkérő csak a fentiek szerint megfelelőnek talált ajánlatokat értékeli az értékelési szempontok szerint.
- 11) Az eljárás eredményéről szóló döntés meghozatalát megelőzően Ajánlatkérő az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető Ajánlattevőt öt munkanapos határidő tűzésével felhívja az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes, a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet szerinti adatok megadására.
- 12) Ha az igazolások benyújtására felkért Ajánlattevő nem, vagy az esetleges hiánypótlást, illetve felvilágosítás kérést követően sem megfelelően nyújtja be az alkalmassági követelmények igazolásait, Ajánlatkérő ezen Ajánlattevő ajánlatának figyelmen kívül hagyásával az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető Ajánlattevőt hívja fel az igazolások benyújtására.
- 13) Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a Kbt. 69. § (6) bekezdés alapján Ajánlatkérő az eljárást lezáró döntés meghozatalát megelőzően dönthet úgy, hogy nemcsak a legkedvezőbb, hanem az értékelési sorrendben azt követő meghatározott számú következő legkedvezőbb Ajánlattevőt is felhívja az alkalmasságának igazolására. (Ezzel a lehetőséggel Ajánlatkérő akkor élhet, ha az értékelés módszerét figyelembe véve valamelyik ajánlat figyelmen kívül hagyása esetén az Ajánlattevők egymáshoz viszonyított sorrendje nem változik.)
- 14) Ajánlatkérő a Kbt. 72. § alapján az értékelés szempontjából lényeges ajánlati elemek tartalmát megalapozó adatokat, valamint indokolást kér írásban és erről a kérésről a többi Ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesíti, ha az ajánlat a megkötni tervezett szerződés tárgyára figyelemmel aránytalanul alacsony összeget tartalmaz az értékelési szempontként figyelembe vett ár vagy költség, vagy azoknak valamely önállóan értékelésre kerülő eleme tekintetében. Tekintettel arra, hogy jelen közbeszerzés tárgya építési beruházás, az aránytalanul alacsony ár vizsgálatának részét képezik a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 25. §-ában foglaltak is.
- 15) Tájékoztatjuk Ajánlattevőket, hogy amennyiben Ajánlatkérő felszólítása ellenére Ajánlattevő, az előírt határidő lejártáig, a Kbt. 114. § (2) bekezdése alapján

alkalmazandó 69. § (4) bekezdése szerinti dokumentumokat nem bocsátja rendelkezésre, a 71. §-a szerinti hiányokat nem pótolja, a kért felvilágosítást, vagy a 72. § szerinti indokolást/információt nem adja meg, úgy Ajánlatkérő az ajánlat elbírálását az eredeti, beadott ajánlat, vagy adott esetben a Kbt. 69. § (4) bekezdése szerinti felkérés nyomán benyújtott dokumentumok alapján végzi el.

16) Az ajánlatok értékelése:

**Jótállás mértéke (hónap)**

- Ezen értékelési szempont esetén a vállalatokat hónapokban feltüntetve, pozitív egész arab számokban kell megadni a Felolvasólapon. Ajánlattevő legkevesebb 36 hónapban határozhatja meg vállalt jótállás mértékét, ennél kevesebb időtartamra vonatkozó megajánlás az ajánlatnak a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja szerinti érvénytelenségét vonja maga után. Azon Ajánlattevő, amely 120 hónapos vagy annál hosszabb időtartamra szóló jótállást ajánl meg, megkapja a maximális (10) pontszámot.

Ajánlatkérő az **Összesített nettó ajánlati ár (nettó HUF)** szempont esetében a felhívásban foglaltak alapján az alábbiak szerint végzi az értékelést:

- A legjobb, azaz a legalacsonyabb értéket tartalmazó ajánlat a maximális pontszámot ( $P_{max}$ ) kapja. A többi ajánlat pontszáma a **fordított arányosítás** módszerével kerül meghatározásra, melynek képlete az alábbi:

$$P = \frac{A_{legjobb}}{A_{vizsgált}} * (P_{max} - P_{min}) + P_{min}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

$P_{max}$ : a pontskála felső határa (10 pont)

$P_{min}$ : a pontskála alsó határa (1 pont)

$A_{legjobb}$ : a legelőnyösebb (legalacsonyabb megajánlást tartalmazó) ajánlat tartalmi eleme

$A_{vizsgált}$ : a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Ajánlatkérő a **Jótállás mértéke (hónap)** szempontok esetében a felhívásban foglaltak alapján az alábbiak szerint végzi az értékelést:

- A legjobb, azaz a legmagasabb értéket tartalmazó ajánlat a maximális pontszámot ( $P_{max}$ ) kapja. A többi ajánlat pontszáma az **egyes arányosítás** módszerével kerül meghatározásra, melynek képlete az alábbi:

$$P = \frac{A_{vizsgált}}{A_{legjobb}} * (P_{max} - P_{min}) + P_{min}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

$P_{max}$ : a pontskála felső határa (10 pont)

$P_{min}$ : a pontskála alsó határa (1 pont)

$A_{legjobb}$ : a legelőnyösebb (legmagasabb megajánlást tartalmazó) ajánlat tartalmi eleme

*A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme*

Ajánlatkérő a fentiek szerint meghatározott, az egyes tartalmi elemekre adott értékelési pontszám két tizedes jegyre kerekített értékét megszorozza az adott szempont szerinti súlyszámmal, a szorzatokat pedig ajánlatonként összeadja. Az az ajánlat a legkedvezőbb, amelynek két tizedes jegyre kerekített összpontszáma a legnagyobb.

Az eljárás nyertese az az Ajánlattevő, aki az értékelési szempontok szerint a legkedvezőbb ajánlatot tette és ajánlata érvényes

#### **15. A Kbt. 81. § (4)-(5) bekezdés szerinti értékelésre vonatkozó információk**

- 1) Ajánlatkérő alkalmazza Kbt. 81. § (4)-(5) bekezdés szerinti értékelés módszerét, vagyis a bírálatnak az aránytalanul alacsony ár vagy költség vizsgálatára vonatkozó részét az ajánlatok értékelését követően végzi el. Ebben az esetben csak a legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő - és ha az összegezésben meg kívánja nevezni, a második legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő - tekintetében vizsgálja az ár vagy költség aránytalanul alacsony voltát, és alkalmazza szükség esetén a 72. § szerinti eljárást. Ha az ajánlattevő ajánlata aránytalanul alacsony ár vagy költség miatt érvénytelennek bizonyul, az értékelési sorrendben a következő ajánlattevő a helyébe lép és a szükséges bírálati cselekményeket ennek megfelelően kell elvégezni.
- 2) Az ajánlatok bírálatát - az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt nyilatkozat alapján - az ajánlatok értékelését követően végzi el. Ebben az esetben csak az értékelési sorrendben legkedvezőbb vagy a legkedvezőbb és az azt követő egy vagy több legkedvezőbb ajánlattevő tekintetében végzi el a bírálatot. A 69. § rendelkezéseit megfelelően alkalmazni kell azzal, hogy a bírálat során ilyenkor is biztosítani kell, hogy az összegezésben megnevezett nyertes - és ha az összegezésben meg kívánja nevezni, a második legkedvezőbb ajánlatot tett - ajánlattevő ajánlatának érvényességét az eljárást lezáró döntést megelőzően az ajánlatkérő az ajánlattevő nyilatkozatát alátámasztó igazolások vizsgálatára is kiterjedően teljeskörűen elbírálja.

#### **16. Az eljárás eredménye és a szerződéskötés módja**

- 1) Az eljárás nyertese az az Ajánlattevő, aki az értékelési szempontok szerint a legkedvezőbb ajánlatot tette és ajánlata érvényes.

- 2) Az ajánlatkérő az ajánlatokat a lehető legrövidebb időn belül elbírálja, az elbírálást olyan időtartam alatt kell elvégeznie, hogy az ajánlattevőknek az eljárást lezáró döntésről való értesítésére az ajánlati kötöttség fennállása alatt sor kerüljön.
- 3) Az ajánlatkérő az ajánlattevőt írásban tájékoztatja az eljárás eredményéről, az eljárás eredménytelenségéről, valamint ezek részletes indokáról, az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül.
- 4) Eredménytelen az eljárás, ha
  - a) nem nyújtottak be ajánlatot vagy több szakaszból álló eljárás részvételi szakaszában részvételi jelentkezést;
  - b) kizárólag érvénytelen ajánlatot vagy részvételi jelentkezést nyújtottak be;
  - c) az eljárásban benyújtott minden ajánlat tekintetében lejárt az ajánlati kötöttség és egyetlen ajánlattevő sem tartja fenn ajánlatát.
- 5) Az ajánlatkérő eredménytelenné nyilváníthatja az eljárást, ha
  - a) a szerződés megkötésére vagy teljesítésére képtelenné vált vagy a szerződéstől való elállásnak vagy a szerződés felmondásának lenne helye [53. § (4)-(6) bekezdés];
  - b) a - (4) bekezdésben foglaltak szerint igazolható - rendelkezésére álló anyagi fedezet összege nem elegendő a szerződés megkötéséhez az értékelés alapján legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevővel;
  - c) valamelyik ajánlattevő vagy részvételre jelentkező az eljárás tisztaságát vagy a többi ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező érdekeit súlyosan sértő cselekményt követ el;
  - d) a Közbeszerzési Döntőbizottság megsemmisíti az ajánlatkérő valamely döntését, és az ajánlatkérő új közbeszerzési eljárás lefolytatását határozza el vagy eláll az eljárás lefolytatásának szándékától, az ajánlatkérő azonban nem nyilváníthatja eredménytelenné az eljárást akkor, ha a jogszerűtlen eljárást lezáró döntés megsemmisítését követően jogszerű döntés meghozatalával az eljárás jogszerűsége helyreállítható
  - e) - a hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás kivételével - egy szakaszból álló eljárásban vagy több szakaszból álló eljárás ajánlattételi (párbeszéd) szakaszában nem nyújtottak be az ajánlattételi határidőben legalább két ajánlatot (megoldási javaslatot), vagy több szakaszból álló eljárás részvételi szakaszában a részvételi határidőben legalább két részvételi jelentkezést;
  - f) a közbeszerzéshez támogatást nyújtó vagy a közbeszerzések jogszabályban előírt folyamatba épített ellenőrzését végző szerv megállapítása szerint súlyos jogsértés történt, és a közbeszerzési eljárás szabályai szerint ajánlatkérőnek már nincs lehetősége az eljárás jogszerűségét helyreállítani
- 6) Ha az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásban lehetővé tette a részekre történő ajánlattételt, az eredménytelenség az eljárásnak csak az eredménytelenségi okkal érintett részére állapítható meg. Ha az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívásban

rögzítette és megindokolta, hogy bármely rész eredménytelensége esetén már nem áll érdekében a szerződések megkötése, az eljárást valamennyi rész tekintetében eredménytelenné nyilváníthatja.

- 7) Eredményes közbeszerzési eljárás alapján a szerződést a nyertes szervezettel (személlyel) – közös ajánlattétel esetén a nyertes szervezetekkel (személyekkel) – kell írásban megkötni a közbeszerzési eljárásban közzétett végleges feltételek, szerződéstervezet és ajánlat tartalmának megfelelően.
- 8) Az ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy - a nyertes visszalépése esetén - az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített ajánlattevővel, ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte.
- 9) A nyertes ajánlattevő és a második legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő ajánlati kötöttsége az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az ajánlattevők részére történt megküldése napjától számított harminc - építési beruházás esetén hatvan - nappal meghosszabbodik.
- 10) Nem köthető meg azonban a szerződés az írásbeli összegezés - ha az összegezés javítására kerül sor és az eljárás eredményességére, az ajánlat érvényességére vagy az értékelés eredményére vonatkozó adat módosul, a módosított összegezés - megküldése napját követő tíz napos időtartam lejártáig, a 115. § szerinti eljárás esetén az írásbeli összegezés megküldése napját követő öt napos időtartam lejártáig.

## **17. Alvállalkozókra vonatkozó rendelkezések**

- 1) A nyertes ajánlattevő legkésőbb a szerződés megkötésének időpontjában köteles az ajánlatkérőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében, és - ha a megelőző közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem nevezte meg - a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt. A nyertes ajánlattevő a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles az ajánlatkérőnek minden további, a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozót előzetesen bejelenteni, és a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt.
- 2) Az eljárás során az ajánlattevő által bemutatott valamely szervezet vagy szakember bevonásától nem lehet eltekinteni olyan esetben, ha az érintett szerződés sajátos tulajdonságait figyelembe véve az adott személy (szervezet) igénybevétele a közbeszerzési eljárásban az ajánlatok értékelésekor meghatározó körülménynek minősült. Ilyen esetben csak a jogutódlás olyan eseteiben változhat a bevont szervezet, ha az új szervezet az értékeléskor figyelembe vett minden releváns körülmény - különös tekintettel a Kbt. 76. § (3) bekezdés b) pontja szerinti esetben az

értékelt személyi állomány - tekintetében az eljárásban bemutatott szervezet jogutódjának tekinthető. Az értékeléskor meghatározó szakember személye csak az ajánlatkérő hozzájárulásával és abban az esetben változhat, ha az értékeléskor figyelembe vett minden releváns körülmény tekintetében az értékelttel egyenértékű szakember kerül bemutatásra.

- 3) Építési beruházás esetén az alvállalkozói teljesítés összesített aránya nem haladhatja meg a szerződés értékének 65%-át.**

<b>18. Tájékoztatási kötelezettség a Kbt. 73. § (4)-(5) bekezdése alapján:</b>
--

- 1)** A Kbt. 73. § (5) bekezdésének megfelelően az Egyéb közbeszerzési dokumentumok jelen pontja tartalmazza tájékoztatásként azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől Ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73. § (4) bekezdés szerinti azon környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni.

**2) Munkajog:**

**Nemzetgazdasági Minisztérium Munkafelügyeleti Főosztálya**

Székhely: 1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2.

Postai cím: 1369 Budapest, Pf.: 481.

Telefon: (+36-80) 204-292; (+36-1) 896-3002

Fax: (+36-1) 795-0884

Email: [munkafelugyeleti-foo@ngm.gov.hu](mailto:munkafelugyeleti-foo@ngm.gov.hu)

**Nemzetgazdasági Minisztérium Foglalkoztatás-felügyeleti Főosztálya**

Székhely: 1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2. Postai cím: 1369 Budapest, Pf.: 481.

Telefon: (+36-1) 896-2902

Fax: (+36-1) 795-0880

Email: [foglalkoztatasi.felugyeleti-foo@ngm.gov.hu](mailto:foglalkoztatasi.felugyeleti-foo@ngm.gov.hu)

**Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal**

Székhely: 1088 Budapest, Múzeum utca 17.

### **Nemzetgazdasági Minisztérium Munkajogi Ügyfélszolgálat**

Telefon: (+36-1) 323-3600

E-mail: [ugyfelszolgalat@ngm.gov.hu](mailto:ugyfelszolgalat@ngm.gov.hu)

A tájékoztatással és tanácsadással kapcsolatos feladatok ellátása az alábbiak szerint működik:

Az illetékes Kormányhivatal munkavédelmi/munkaügyi osztályai (elérhetőségeik megtalálhatók a [http://www.ommf.gov.hu/index.php?akt\\_menu=228](http://www.ommf.gov.hu/index.php?akt_menu=228) valamint a [http://www.ommf.gov.hu/index.php?akt\\_menu=229](http://www.ommf.gov.hu/index.php?akt_menu=229) oldalakon) segítik tájékoztatással és tanácsadással a munkáltatókat és munkavállalókat, a munkavédelmi képviselőket, továbbá az érdekképviselőket munkavédelemmel kapcsolatos jogaik gyakorlásában, kötelezettségeik teljesítésében.

A minisztérium által működtetett **Munkavédelmi Tanácsadó Szolgálat** elérhetőségei:

Telefon: **06-80/204-292**

Email: [munkafelugy-info@ngm.gov.hu](mailto:munkafelugy-info@ngm.gov.hu)

### **3) Adózás:**

#### **Nemzeti Adó- és Vámhivatal Központi Hivatal:**

Székhely: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.

Telefon: (+36-1) 428-5100; (+36-40)/42-42-42

Fax: (+36-1) 428-5382

### **4) Környezetvédelem:**

#### **Országos Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Főfelügyelőség**

Székhely: 1016 Budapest, Mészáros u. 58/a.

Postai cím: 1539 Budapest, Pf. 675.

Telefon: (+36-1) 2249-100

Fax: (+36-1) 2249-262

Honlap: [www.orszagoszoldhatosag.gov.hu](http://www.orszagoszoldhatosag.gov.hu)

## 5) Szociális kérdések:

### **Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság**

Székhely: 1132 Budapest, Visegrádi u. 49.

Postai cím: 1132 Budapest, Visegrádi u. 49.

Telefon: (+36-1) 769-1704

Fax: (+36-70) 900-1010

Email: [info@szgyf.gov.hu](mailto:info@szgyf.gov.hu)

Honlap: [www.szgyf.gov.hu](http://www.szgyf.gov.hu)

## 6) Fogytékossággal élők esélyegyenlősége:

### **Emberi Erőforrások Minisztériuma, Társadalmi Felzárkózásért Felelős Államtitkárság**

Székhely: 1054 Budapest, Báthory u. 10.

Telefon: (+36-1) 795-5478

Email: [tarsadalmifelzarkozas@emmi.gov.hu](mailto:tarsadalmifelzarkozas@emmi.gov.hu)

## 7) A Kbt. 73. § (4) bekezdésében hivatkozott környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezéseket tartalmazó nemzetközi egyezmények jegyzéke:

87. számú ILO-egyezmény az egyesülési szabadságról és a szervezkedési jog védelméről

98. számú ILO-egyezmény a szervezkedési jog és a kollektív tárgyalási jog elveinek alkalmazásáról

29. számú ILO-egyezmény a kényszer- vagy kötelező munkáról

105. számú ILO-egyezmény a kényszerszermunka felszámolásáról

138. számú ILO-egyezmény a foglalkoztatás alsó korhatáráról

---

H-9733 HORVÁTSZIDÁNY, HIDEG U. 23.

MOBIL: +36 20 503 6196 | FAX: +36 94 999 299

[INFO@KGPROCURE.HU](mailto:INFO@KGPROCURE.HU)

[WWW.KGPROCURE.HU](http://WWW.KGPROCURE.HU)

**Cg. 18-09-112671**

NYILVÁNTARTJA A SZOMBATHELYI TÖRVÉNYSZÉK CÉGBÍRÓSÁGA

111. számú ILO-egyezmény a foglalkoztatásból és a foglalkozásból eredő hátrányos megkülönböztetésről

100. számú ILO-egyezmény a férfi és a női munkaerőnek egyenlő értékű munka esetén járó egyenlő díjazásáról

182. számú ILO-egyezmény a gyermekmunka legrosszabb formáinak betiltásáról és felszámolására irányuló azonnali lépésekről

Bécsi egyezmény a sztratoszferikus ózonréteg védelméről és annak Montreáli Jegyzőkönyve az ózonréteget lebontó anyagokról

A veszélyes hulladékok országhatárokat átlépő szállításának ellenőrzéséről és ártalmatlanításáról szóló bázeli egyezmény (Bázeli Egyezmény)

Stockholmi Egyezmény a környezetben tartósan megmaradó szerves szennyező anyagokról

Rotterdami Egyezmény a nemzetközi kereskedelemben forgalmazott egyes veszélyes vegyi anyagok és peszticidek előzetes tájékoztatáson alapuló jóváhagyási eljárásáról (1998. szeptember 10.) és annak három regionális jegyzőkönyve

## 19. Csatolandó dokumentumok

Sor-szám	Megnevezés
1.	<p>A Kbt. 66 § (5) bekezdésének megfelelő felolvasólap, ami tartalmazza a Kbt. 68. § (4) bekezdése szerinti összes adatot (az ajánlattevők neve, címe (székhelye, lakóhelye), valamint azok a főbb, számszerűsíthető adatok, amelyek az értékelési szempont (adott esetben részszerzőpontok) alapján értékelésre kerülnek). Lehetőleg a fedőlapot követően csatolják az ajánlatba!</p> <p>Az ajánlatban az alábbi adatokat kell megadni az ajánlattevőről:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Nyilvántartó cégbíróság neve,</li> <li>➤ Céjegyzékszám,</li> <li>➤ Belföldi adószám,</li> <li>➤ Pénzforgalmi jelzőszám,</li> <li>➤ Képviselő neve,</li> <li>➤ Kapcsolattartó személy neve,</li> <li>➤ Kapcsolattartó személy telefon vagy mobil száma,</li> <li>➤ Kapcsolattartó személy faxszáma,</li> <li>➤ Kapcsolattartó személy e-mail címe.</li> </ul> <p>Közös ajánlattétel esetén a képviselő ajánlattevő kapcsolattartásra megjelölt adatait kell megadni! <sup>1</sup></p> <p><i>1. számú melléklet</i></p>
2.	<p>A Kbt. 66. § (2) bekezdésében előírt, úgynevezett ajánlati nyilatkozat.</p> <p>Az ajánlatkérő előírja, hogy ajánlattevő nyilatkozzon arról, hogy az ajánlatában csatolt összes aláírt dokumentumot, igazolást (pl. referenciaigazolások, pénzügyi nyilatkozatok stb.) az adott dokumentum, igazolás aláírására jogosult személy írta-e alá.</p> <p><i>6. számú melléklet</i></p>
3.	<p>A Kbt. 66. § (4) bekezdése szerinti nyilatkozat. Közös ajánlattevők esetén valamennyi közös ajánlattevőre is egyértelműen ki kell terjednie a</p>

<sup>1</sup> Lehetőség szerint kizárólag egyetlen levelezési címet, egyetlen telefaxszámot, egyetlen telefonszámot, egyetlen e-mail címet, egyetlen kapcsolattartásra jogosult személyt kérünk megjelölni.

	nyilatkozat(ok)nak. <i>6. számú melléklet</i>
4.	Ajánlattevőnek (közös ajánlattevőnek) az ajánlatában nyilatkoznia kell a Kbt. 66. § (6) bekezdés a) és b) pontja vonatkozásában. A nyilatkozatokat nemleges tartalom esetén is kifejezetten meg kell tenni, és az ajánlathoz csatolni. Közös ajánlattevők esetén valamennyi közös ajánlattevőre is egyértelműen ki kell terjednie a nyilatkozatoknak. <i>4. számú melléklet</i>
5.	Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni, ezt a dokumentumot az összes közös ajánlattevőnek alá kell írnia. <i>2. számú melléklet</i>

#### Kizáró okok fenn nem állásának igazolása:

1.	3. számú mellékletben szereplő nyilatkozatminta szerint
<b>Egyéb dokumentumok:</b>	
2.	<p>Az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat/dokumentumokat az <i>ajánlattevő, alvállalkozó, az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő</i> nevében aláíró személy (továbbiakban: aláíró személy) vonatkozásában csatolni kell az ajánlathoz:</p> <p>(i) olyan okiratot (pld. alapító okirat, alapszabály), amelyből megállapítható az aláíró személy <b>képviselőre való jogosultsága</b>; valamint</p> <p>(ii) olyan közjegyző által készített aláírási címpéldányt vagy ügyvéd által ellenjegyzett vagy két tanú aláírásával ellátott dokumentumot, melyből egyértelműen megállapítható az <b>aláíró személy</b> aláírásának mintája („az aláírás külalakjának igazolására csatolt dokumentum”).</p> <p>Amennyiben az <i>ajánlattevő, alvállalkozó, az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő</i> a 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) 3:89. §-a szerinti gazdasági társaság, úgy nem kell csatolni az aláíró személy <b>képviselőre való jogosultságát igazoló fenti (i) okiratot</b>, mivel ez ingyenesen ellenőrizhető.</p> <p>Természetes személynek (ide értve az egyéni vállalkozót is) – értelemszerűen – saját</p>

H-9733 HORVÁTSZIDÁNY, HIDEG U. 23.  
MOBIL: +36 20 503 6196 | FAX: +36 94 999 299  
[INFO@KGPROCURE.HU](mailto:INFO@KGPROCURE.HU)

[WWW.KGPROCURE.HU](http://WWW.KGPROCURE.HU)

**Cg. 18-09-112671**

NYILVÁNTARTJA A SZOMBATELYI TÖRVÉNYSZÉK CÉGBÍRÓSÁGA

	<p>személye vonatkozásában nem kell csatolni a saját személyének <b>képviselőre való jogosultságát igazoló fenti (i) szerinti</b> okiratot.</p> <p>Az (ii) pont vonatkozásában a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény (továbbiakban:Ctv.) hatálya alá tartozó <i>ajánlattevő, alvállalkozó, az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő</i> esetében az <b>alíró személy</b> vonatkozásában – figyelemmel a Ctv. 9. §-ára – közjegyző által készített aláírási címpéldányt vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintát kell csatolni.</p> <p>Amennyiben az alíró személy meghatalmazottat állít, akkor a meghatalmazott személy(ek)nek a képviselői jogosultságra vonatkozó, a meghatalmazott aláírását is tartalmazó, a képviselőre jogosult által aláírt meghatalmazást is szükséges csatolni.</p>
3.	<p>Amennyiben Ajánlattevő vonatkozásában folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetén az ajánlathoz csatolandó a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolás is.</p> <p>Amennyiben ajánlattevő vonatkozásában nincs folyamatban változásbejegyzési eljárás, úgy kérjük, nemleges tartalmú változásbejegyzési nyilatkozatot szíveskedjenek az ajánlat részeként benyújtani.</p> <p><i>8. számú melléklet</i></p>
4.	<p>Amennyiben az ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő a Kbt. 69. § (11) bekezdése szerint kíván tényt vagy adatot igazolni, nem magyar nyelvű nyilvántartás esetén köteles a releváns igazolás vagy információ magyar nyelvű fordítását benyújtani.</p>
5.	<p>A Kbt. 25. § szerinti nyilatkozat. Közös ajánlattevők esetén valamennyi közös ajánlattevőnek külön-külön kell ezen nyilatkozatot megtennie.</p> <p><i>3. számú melléklet</i></p>
6.	<p>Amennyiben az Ajánlattevő szakmai ajánlatában az ajánlatkérő által meghatározott termékeket egyenértékű termékekre cseréli, abban az esetben csatolandó a műszaki eltérések listája. (9. Számú melléklet) A dokumentum nemletes tartalom esetén is benyújtandó részenként.</p>
<p><b>TARTALOM- ÉS IRATJEGYZÉK A KBT. 69. § (4) BEKEZDÉSE SZERINT BENYÚJTANDÓ IRATOK VONATKOZÁSÁBAN</b></p>	

#### Kizáró okok fenn nem állásának igazolása:

A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (1) bekezdése szerint az ajánlattevőnek ajánlatában egyszerű nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontját a 8. § i) pont ib) alpontja és a 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia. Az egységes európai közbeszerzési dokumentum nem alkalmazandó, azonban az ajánlatkérő köteles elfogadni, ha az ajánlattevő a 7. § szerinti - korábbi közbeszerzési eljárásban felhasznált - egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyújt be, feltéve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az ajánlatkérő által a kizáró okok és az alkalmasság igazolása tekintetében megkövetelt információkat. Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt információk valóságtartalmáért az ajánlattevő felel.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevő figyelmét a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (1) bekezdése alapján alkalmazandó 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 7. §-ára, különös tekintettel annak (2) bekezdésében foglaltakra, miszerint „A formanyomtatvány újbóli felhasználása esetén a gazdasági szereplő köteles a formanyomtatvány I. részében található adatokat az új eljárásnak megfelelően frissíteni és nyilatkozni arról, hogy az abban található adatok továbbra is megfelelnek a valóságnak. Ebben az esetben a gazdasági szereplő köteles a VI. részben található nyilatkozatokat is újból megtenni.”

Az alvállalkozó és adott esetben az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet vonatkozásában az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező nyilatkozatot nyújt be arról, hogy az érintett gazdasági szereplők vonatkozásában nem állnak fenn az eljárásban előírt kizáró okok.

A Kbt. 67. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozat tekintetében az Európai Bizottság által meghatározott egységes formanyomtatvány nem alkalmazandó, ahol a Kbt. Második Része „egységes európai közbeszerzési dokumentumot” említ, az alatt a Kbt. 67. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozatot kell érteni. A Kbt. 67. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozatban az ajánlattevőnek és a részvételre jelentkezőnek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjára vonatkozóan a külön jogszabályban meghatározottak szerint kell a részletes adatokat megadni. Az ajánlatkérő a Kormány rendeletében részletezettek szerint ellenőrzi továbbá a kizáró ok hiányát a

	<p>rendelkezésre álló elektronikus nyilvántartásokból is. A Kbt. 67. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozatban a gazdasági szereplő csupán arról köteles nyilatkozni, hogy az általa igazolni kívánt alkalmassági követelmények teljesülnek, az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat nem köteles megadni. A gazdasági szereplő az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat tartalmazó, az eljárást megindító felhívásban előírt saját nyilatkozatait az alkalmassági követelmények, valamint - adott esetben - a Kbt. 82. § (5) bekezdése szerinti objektív kritériumok tekintetében az eljárást megindító felhívásban előírt igazolások benyújtására vonatkozó szabályok szerint, az ajánlatkérő Kbt. 69. § szerinti felhívására köteles benyújtani.</p> <p>A kizáró okok fenn nem állására vonatkozó nyilatkozatoknak a jelen Eljárást megindító felhívás megküldése napjánál nem régebbi keltezésűnek kell lenniük, kivéve az egységes európai közbeszerzési dokumentum benyújtásának esetét.</p> <p>3. számú melléklet</p>

#### IV. MŰSZAKI LEÍRÁS

**A beruházáshoz tartozó műszaki leírás és egyéb közbeszerzés tárgya szerinti dokumentumok (tervek, költségvetések) mellékletként kerülnek rendelkezésre bocsátásra.**

**V. SZERZŐDÉSTERVEZET**

**VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS**  
tervezet

amely létrejött egyrészről

**CSÁKÁNYDOROSZLÓ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA**

Cím: 9919 Csákánydoroszló, Fő utca 39.

Képviseli: Horváth István polgármester

Számlavezető pénzügyintézete:

Számlaszáma:

Adószám:

Törzsszám:

mint Megrendelő – a továbbiakban: **Megrendelő**;

másrészről

.....

Cím:

Képviseli:

Számlavezető pénzügyintézete

Számlaszáma:

Adószáma:

Cégjegyzék száma:

mint Vállalkozó – a továbbiakban: **Vállalkozó**

között, az alulírott napon, az alábbi feltételekkel:

**1.) Előzmények:**

1.1. A Megrendelő rögzíti, hogy az „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” című TOP-3.2.1-15-VS1-2016 kódszámú pályázati konstrukcióban támogatási kérelmet nyújtott be a Csehimindszent, Vasút u. 31. Szám alatt található, Csaba József Általános Iskola energetikai fejlesztésére.

---

H-9733 HORVÁTSZIDÁNY, HIDEG U. 23.  
MOBIL: +36 20 503 6196 | FAX: +36 94 999 299  
[INFO@KGPROCURE.HU](mailto:INFO@KGPROCURE.HU)

[WWW.KGPROCURE.HU](http://WWW.KGPROCURE.HU)

**Cg. 18-09-112671**

NYILVÁNTARTJA A SZOMBATHELYI TÖRVÉNYSZÉK CÉGBÍRÓSÁGA

Felek rögzítik, hogy a közbeszerzési eljárás megindításakor a támogatás még nem került megítélésre, ezért a közbeszerzési eljárás feltételes volt, ezáltal jelen szerződés hatálybalépése is feltételhez kötött.

A szerződés hatálybalépésének feltéte a Megrendelő által benyújtott támogatási kérelem pozitív elbírálása és a támogatási szerződés aláírása. A támogatási szerződés aláírását követően a Megrendelő a Vállalkozót haladéktalanul értesíti, ezáltal a szerződés hatályba lép.

1.2. Jelen szerződés előzményeként a felek rögzítik, hogy e szerződés megkötésére a Megrendelő által a Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban Kbt.) 115. § (1)-(2) bek. szerint lefolytatott közbeszerzési eljárás alapján kerül sor.

A közbeszerzési eljárásra tekintettel e szerződés nem csatolt mellékletét képezi a közbeszerzési eljárást megindító ajánlattételi felhívás és dokumentáció, a Vállalkozó által benyújtott ajánlat, valamint a Megrendelő által készített műszaki dokumentáció. Minden olyan kérdésben, amit e szerződés nem említ, a közbeszerzési eljárás iratanyaga az irányadó.

## 2.) A szerződés tárgya:

2.1. Jelen szerződés tárgya a Csehimindszent, Vasút u. 31. Szám alatt található, Csaba József Általános Iskola energetikai felújítása az Ajánlattételi felhívásban, Dokumentációban és a Vállalkozó ajánlatában meghatározottak szerint.

A felújítással érintett ingatlan címe: 9919 Csákánydoroszló, Vasút u. 31.

A szerződés szerinti munka nem minősül építési engedélyköteles tevékenységnek.

2.2. A Megrendelő megrendeli a Vállalkozó, elvállalja a fenti munka elvégzését.

## 3.) A vállalkozói díj:

3.1. Jelen szerződés szerinti munka I. osztályú minőségben való teljes körű eredményfelelősséggel történő elvégzéséért, illetve teljesítéséért a Megrendelő **nettó ..... Ft + 27 % Áfa (..... Ft), tehát összesen bruttó.....- Ft, azaz .....forint vállalkozói díjat** fizet a Vállalkozó részére.

3.2. A 3.1. pontban meghatározott vállalkozási díj a munkák teljes körű megvalósítását tartalmazó befejezési határidőre prognosztizált átalánydíj, mely a szerződés időtartama alatt nem módosítható. A vállalkozói díj magában foglalja az ajánlattételi felhívás, a dokumentáció és mellékletei által meghatározott műszaki tartalom megvalósításának teljes ellenértékét,

beleértve a Vállalkozó valamennyi szerződéses kötelezettségét, a garanciális szolgáltatásokat és egyéb, a kivitelezéshez közvetlenül kapcsolódó járulékos költségeket.

3.3. Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződés tárgyát képező feladatot, és annak megvalósításához szükséges valamennyi dokumentációt megismerte, és ennek alapján adott ajánlatot, melynek megfelelően Vállalkozó a 3.1. pontban foglalt díjon felül semmilyen többletdíjazásra (pl. többletmunka címén) nem jogosult.

Többletmunkának minősül a tervben szereplő, de a költségvetésből hiányzó munka.

3.4. Pótmunka felmerülése esetében a felek egyeztetnek egymással és adott esetben a Kbt. vonatkozó előírásai szerint járnak el. A Megrendelő azonban előrebecsátja, hogy a vállalkozási szerződésben meghatározott vállalkozói díjért mindazokat a szolgáltatásokat teljesítenie kell a Vállalkozónak, amely a szerződésszerű teljesítéshez, a létesítmény rendeltetésszerű használatának biztosításához szükséges. (Pótmunka: a tervben nem szereplő olyan munka, amely nélkül a létesítmény rendeltetésszerűen nem használható.)

Amennyiben a Vállalkozó úgy ítéli meg, hogy az építés folyamán pótmunka válik szükségessé, úgy azt jelzi a Megrendelőt képviselő műszaki ellenőrnek. A műszaki ellenőr, amennyiben úgy ítéli meg, hogy a pótmunkát el kell végezni, rögzíti az építési naplóban, majd egyeztet a Megrendelővel. A pótmunkát kizárólag a Megrendelő rendelheti meg, A Vállalkozó csak az írásban megrendelt pótmunkát köteles elvégezni. A pótmunka megrendelésére a jelen szerződés 12. pontjában meghatározottak szerint kerülhet sor.

A Megrendelő tájékoztatja a Vállalkozót arról, hogy a szerződés szerinti munka támogatására a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium adott ki a szerződés előzményeiben leírtak szerint. Erre tekintettel a szerződő felek megállapodnak abban is, hogy a Vállalkozó köteles eleget tenni minden olyan megrendelői utasításnak, amelyet a Megrendelő a pályázati eljárási rend miatt érvényesít a Vállalkozóval szemben.

Megrendelő tájékoztatja a Vállalkozót, hogy a vállalkozói díj finanszírozása uniós forrásból (támogatásból) kerül kifizetésre.

#### **4.) A teljesítés ideje és helye:**

4.1. A munkálatok kezdete, a **munkaterület átadásának a napja előreláthatólag 2017. Május 10** . amely időpontig köteles a Megrendelő a munkaterületet kivitelezésre alkalmas állapotban – a szükséges dokumentációkkal, stb. – a Vállalkozónak átadni. Amennyiben a munkaterület átadás – átvétele nem történik meg a meghatározott időpontig, a szerződés módosítása kizárólag ezen okból kifolyólag nem szükséges.

4.2. A kivitelezési munkák befejezési határideje - a Vállalkozó által vállalt előteljesítés időtartamának figyelembe a szerződés hatálybalépésétől számított 150 naptári nap (A Vállalkozó előteljesítésre jogosult.)

A munka befejezésekor a Vállalkozó készre jelentését követően a szerződő felek átadás-átvételi eljárást folytatnak, amelyről jegyzőkönyvet készítenek.

4.3. Az a késedelem, mely a szerződés tartama alatt az üzemvitelből, vagy a Megrendelő által biztosított feltételből adódik (kivitelezést akadályozó üzemzavar), de nem a Vállalkozónak felróhatóan keletkezik, olyan időtartammal hosszabbítja meg a teljesítési határidőt, amennyi idő az akadályoztatás elhárításához, illetve a szerződésben foglalt munkakörülmények helyreállításához szükséges.

4.4. A teljesítés helye: 9919 Csákánydoroszló, Vasút u. 31.

## **5.) Fizetési feltételek:**

5.1. A szolgáltatás ellenértéke a Megrendelő rendelkezése áll.

A Megrendelő az ellenszolgáltatást az 1.1 pontban meghatározott pályázati támogatási forrásból finanszírozza.

Az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetések pénzneme jelen közbeszerzésben: HUF.

Az ellenszolgáltatás teljesítése nem szállítói finanszírozással történik.

5.2. Kifizetés szabályai, vonatkozó jogszabályi rendelkezések:

A Megrendelő a Kbt. 135. § (7) és (8) bekezdése szerint a szerződésben foglalt - általános forgalmi adó nélkül számított - teljes ellenszolgáltatás legfeljebb 30%-ának megfelelő összegű előleg igénybevételének lehetőségét biztosítja.

A Megrendelő az előleg kifizetését az előlegbekérő kiállításától számított 15 napon belül teljesíti a Vállalkozó részére átutalással, ezt követően állítja ki a Vállalkozó az előlegszámláját.

Az előleggel a végszámlában kell elszámolnia a Vállalkozónak.

A Megrendelő az előleg kifizetését a Kbt. 135. § (7) és (8) bekezdése szerint csak az 5 % feletti mérték tekintetében köti biztosíték nyújtásához. A Megrendelő a biztosítékok tekintetében a Kbt. 134. § (6) bekezdés b) pontja szerint, a Kbt. 134.§ (6) bekezdés a) pontjában nem szereplő biztosítékot, az inkasszó (azonnali beszedési megbízás) benyújtásának lehetőségét is meghatározza azzal, hogy biztosíték a Vállalkozó választása szerint teljesíthető bármelyik megjelölt vagy a Kbt. 134.§ (6) bekezdés a) pontjában meghatározott formában, illetve módon.

Ha a Vállalkozó az előleg visszafizetésének biztosítékaként a Megrendelő által kiállított inkasszó (azonnali beszedési megbízás) benyújtásának lehetőségét választja, akkor a szerződéskötéskor az előleg kifizetést megelőzően be kell nyújtani a Megrendelő részére a Vállalkozó számlavezető pénzügyi intézménye részére átadott és a pénzügyi intézmény által ellenjegyzett, az inkasszó elfogadására és megfizetésére vonatkozó, visszavonhatatlan felhatalmazó levelének másolatát.

Az ellenszolgáltatás teljesítése nem szállítói finanszírozással történik, ezért a Kbt. 135. § (9) bekezdése szerinti előleg kifizetési szabályai nem érvényesíthetők.

A Megrendelő felhívja az ajánlattevők figyelmét a Kbt. 62. § (1) bekezdés p) pontjában meghatározott kizáró okra.

5.3. Az igazolt teljesítés ellenértékének kifizetése a benyújtott, a szabályosan kiállított számla alapján, a Kbt. 135. § (1) - (6) bekezdése, az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X.30.) Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően valamint a Ptk. 6:130.§ (1) - (2) bekezdése szerint 30 napon belül, banki átutalással történik figyelemmel, az adózás rendjéről szóló, 2003. évi XCII. törvény (Art) 36/A. § rendelkezéseire.

A Megrendelő, a Vállalkozói teljesítést a Kbt. 135. § (1) bekezdése szerinti teljesítésigazolással bizonylatolja. A Megrendelő által kiállított teljesítésigazolást a műszaki ellenőr ellenjegyezi.

A Vállalkozó az előlegszámlán túl kettő darab részszámla benyújtására is jogosult. A Vállalkozó a beruházás 30 %-ot meghaladó készültség esetén a nettó vállalkozói díj 30 %-ának megfelelő összegről 70 %-ot meghaladó készültség esetén a nettó vállalkozási díj 40 %-ának megfelelő összegről részszámla, az építési beruházás 100%-os készültségi fokának elérése, a műszaki átadás átvételi eljárás sikeres és eredményes lezárása esetén a vállalkozói díj fennmaradó, igénybe vett előleg összegével csökkentett mértékű összegről végszámla benyújtására jogosult.

A Megrendelő felhívja az Vállalkozó figyelmét arra, hogy az építési beruházás nem engedélyköteles tevékenység, amelyre tekintettel az Áfa tv. 142. § (1) bekezdés a)-b) pontja alkalmazandó, azaz az ÁFÁ-t a Vállalkozó fizeti meg, a Vállalkozó bruttó összeget tartalmazó számlát állíthat ki.

Az ajánlatkérőként szerződő fél, valamint - európai uniós támogatás esetén szállítói kifizetés során - a kifizetésre köteles szervezet, ha az ajánlattevőként szerződő fél a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésétől eltérően a következő szabályok szerint köteles az ellenszolgáltatást teljesíteni:

- a) az ajánlattevőként szerződő felek legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig kötelesek nyilatkozatot tenni az ajánlatkérőnek, hogy közülük melyik mekkora összegre jogosult az ellenszolgáltatásból;
- b) az összes ajánlattevőként szerződő fél legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig köteles nyilatkozatot tenni, hogy az általa a teljesítésbe bevont alvállalkozók egyenként mekkora összegre jogosultak az ellenszolgáltatásból, egyidejűleg felhívja az alvállalkozókat, hogy állítsák ki ezen számláikat;

- c) az ajánlattevőként szerződő felek mindegyike a teljesítés elismerését követően állítja ki számláját, a számlában részletezve az alvállalkozói teljesítés, valamint az ajánlattevői teljesítés mértékét;
- d) a c) pont szerint a számlában feltüntetett alvállalkozói teljesítés ellenértékét az ajánlatkérőként szerződő fél – európai uniós támogatás esetén szállítói kifizetés során a kifizetésre köteles szervezet – tizenöt napon belül átutalja az ajánlattevőknek;
- e) az ajánlattevőként szerződő fél haladéktalanul kiegyenlíti az alvállalkozók számláit, vagy az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) 36/A. § (3) bekezdése szerint azt vagy annak egy részét visszatartja, illetve az alvállalkozóval kötött szerződésben foglaltak szerint az alvállalkozói díj egy részét visszatartja;
- f) az ajánlattevőként szerződő felek átadják az e) pont szerinti átutalások igazolásainak másolatait vagy az alvállalkozó köztartozást mutató együttes adóigazolásának másolatát az ajánlatkérőként szerződő félnek (annak érdekében, hogy az ajánlatkérőként szerződő fél megállapíthassa, hogy az ajánlattevőként szerződő fél jogszerűen nem fizette ki a teljes összeget az alvállalkozónak);
- g) az ajánlattevőként szerződő felek által benyújtott számlában megjelölt, fővállalkozói teljesítés ellenértékét az ajánlatkérőként szerződő fél – európai uniós támogatás esetén szállítói kifizetés során a kifizetésre köteles szervezet – tizenöt napon belül átutalja az ajánlattevőként szerződő feleknek, ha ők az alvállalkozókkal szembeni fizetési kötelezettségüket az Art. 36/A. §-ára is tekintettel teljesítették;
- h) ha az ajánlattevőként szerződő felek valamelyike az e) vagy az f) pont szerinti kötelezettségét nem teljesíti, az ellenszolgáltatás fennmaradó részét az ajánlatkérő (vagy a kifizetésre köteles szervezet) őrzi, és az akkor illeti meg az ajánlattevőt, ha az ajánlatkérő részére igazolja, hogy az e) vagy az f) pont szerinti kötelezettségét teljesítette, vagy hitelt érdemlő irattal igazolja, hogy az alvállalkozó vagy szakember nem jogosult az ajánlattevő által a b) pont szerint bejelentett összegre vagy annak egy részére;
- i) részben vagy egészben európai uniós támogatásból megvalósított közbeszerzés esetén a d) pont szerinti határidő harminc nap.

Az Alvállalkozónak a jelen vállalkozási szerződéshez kapcsolódóan kiegészítő nyilatkozatot kell tennie a Megrendelő által meghatározottak szerint, amely követelményre a Vállalkozó köteles felhívni alvállalkozói figyelmét. A kiegészítő nyilatkozatot az alvállalkozó legkésőbb az első számla (rész-vagy végszámla) kiállításáig köteles átadni a Megrendelő részére. A kiegészítő nyilatkozat része jelen szerződésnek.

A fentiekkel összefüggésben a Megrendelő felhívja a Vállalkozó figyelmét a Kbt. 138. § (1) bekezdés második mondatában foglaltakra is!

A Megrendelő a Kbt. 136. § (1) bekezdés a) és b), valamint a Kbt. 136.§ (2) bekezdésében foglaltakat kötelező szerződéses feltételként írja elő.

A megajánlott ár, melynek tartalmaznia kell valamennyi költségét - beleértve valamennyi felhasznált, anyag, eszköz, szolgáltatás, munkadíj, adó, járulék költségét is - a szerződés időtartama alatt rögzített.

5.4. A kifizetésre irányadóak a Kbt. 135.§- ában foglaltak, amely szabályok ismeretét a Vállalkozó jelen szerződés aláírásával nyugtázza.

5.5. A kiállított számlákon szereplő teljesítési nap a teljesítést igazoló dokumentum kelte.

A Vállalkozó az előlegbekérőn, az előlegszámlán, a részszámlán és a végszámlán feltünteti az alábbiakat: „Csaba József Általános Iskola energetikai felújítása”, továbbá feltünteti a Megrendelő adószámát is.

A rész- és végszámla kiállításának feltétele, hogy a Vállalkozó az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény szabályainak megfelelően az adókötelezettségének keletkezését az önkormányzati adóhatóságnál bejelentette; illetve adott esetben –törvényi előírástól függően - az alvállalkozói is megtették ezt a bejelentést az önkormányzati adóhatóságnál. A Vállalkozó ezen szerződéses kitévelt – amely egyébként törvényi kötelezettség – tudomásul veszi.

5.6. A rész-és végszámla tekintetében a Megrendelő fizetési kötelezettsége a szerződés szerinti munkák jogszabály és szerződésszerű teljesítését követően, teljesítésigazolás birtokában, a Kbt. 135.§-ában foglaltak szerint esedékes. A számlák kiegyenlítésére banki átutalással kerül sor a Vállalkozó .....-nál vezetett .....számú bankszámlájára.

A szerződés teljesítésének elismeréséről (teljesítésigazolás) vagy az elismerés megtagadásáról a Megrendelő a Kbt. 135.§ (1) bekezdése szerint nyilatkozik.

Késedelmes pénzügyi teljesítés esetén a Vállalkozó a PTK szerinti késedelmi kamatot számolhatja fel a Megrendelővel szemben.

5.7. Tekintettel arra, hogy a Megrendelő közpénzeket behajtó és kezelő szerv, és egyben része az államháztartásnak, a szerződő felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a végszámla kiegyenlítésének esedékességekor a Vállalkozónak lejárt helyi adótartozása vagy más tartozása van az Önkormányzattal, mint Megrendelővel, vagy annak valamely költségvetési szervével szemben, abban az esetben az adótartozásnak, vagy más tartozásnak megfelelő összeget a Megrendelő visszatartja, és azt az adótartozás vagy más tartozás kiegyenlítésére fordítja. Tehát ebben az esetben a Megrendelő az adótartozás vagy más

tartozás összegével csökkentett vállalkozási díjat fizeti ki a Vállalkozó részére. Vállalkozó mindezt tudomásul veszi és elfogadja.

5.8. A közbeszerzési eljárás alapján kötött szerződéssel kapcsolatos kifizetések az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (Art.) 36/A. § hatálya alá esnek. A Vállalkozó jelen szerződés aláírásával nyugtázza azt, hogy Ő és alvállalkozói is ismerik az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (Art.) 36/A. §-ában foglalt rendelkezéseket, és tudomásul veszi azt, hogy a számlák kifizetésénél az Art-ban foglaltak szerint jár el a Megrendelő.

Az együttes nemleges adóigazolás késedelmes megküldése miatti fizetési késedelem időszakára a Vállalkozó késedelmi kamatot nem számíthat fel.

## **6.) A Feleket egyaránt megillető jogok és terhelő köteleességek:**

6.1. A felek a szerződés teljesítése során együttműködni kötelesek. Ennek keretében a felek kötelesek egymást írásban értesíteni mindazon körülményekről, amelyek a szerződésben vállalt kölcsönös kötelezettségekből kifolyólag a teljesítést érintik.

6.2. A szerződés tartalmát érintő kérdésekben a kapcsolattartás módja kizárólag a szerződő felek nevében a képviselőjük által aláírt levél vagy okirat, ami egyben az Építési Napló melléklete is. Egyéb esetekben a kapcsolattartás módja: az Építési Napló, melynek vezetése a 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet alapján történik.

6.3. A felek e szerződésben megnevezett képviselői rendszeresen, a Megrendelő szervezésében koordinációs értekezletet tartanak. Ennek gyakoriságáról a munkaindító értekezleten döntenek.

## **7.) Megrendelő jogai és kötelességei:**

7.1. Megrendelő köteles a tevékenység ellátásához szükséges adatokat határidőben szolgáltatni. Ezzel összefüggésben a Megrendelő folyamatosan a Vállalkozó rendelkezésére bocsátja valamennyi jelen tevékenység ellátásához szükséges dokumentációt (adat, utasítás stb.) és a helyi sajátosságokra vonatkozó információkat.

7.2. Megrendelő a munkaterületet az Építési Naplóban történő bejegyzéssel adja át.

7.3. Megrendelő biztosítja a Vállalkozó, illetőleg annak alvállalkozói számára a munkaterület zavartalan megközelítését és annak – nem kizárólagos joggal való – birtokbavételét, és lehetővé teszi, hogy a munkaterületen a Vállalkozó, illetőleg alvállalkozói munkaidőben folyamatosan végezzék a kivitelezési munkákat.

7.4. Megrendelő biztosítja a munkaterületet munkavégzés számára a hivatalos munkaidőn túl is, amennyiben ezt a munka jellege indokolja.

7.5. Megrendelő jogosult, illetve köteles a kivitelezés időszakában szakmai, műszaki ellenőrzésre, melynek során az ott folyó munkát nem zavarhatja.

7.6. A munkavégzéshez a Megrendelő a Vállalkozó részére eszközt nem ad át. A Vállalkozó köteles – saját költségére – gondoskodni a kivitelezéshez szükséges energiák biztosításáról.

7.7. A Vállalkozónak tekintettel kell lennie arra, hogy a munkavégzés ideje alatt is folyik a munkavégzés helyén a gyermek háziorvosi ellátás és a védőnői szolgálat. Ezért a Vállalkozó – a gyermekekre tekintettel – fokozott óvatossággal köteles biztosítani a baleset megelőzést a munkavégzés helyszínén.

## 8.) Vállalkozó jogai és köteleességei:

8.1. A megkötött szerződést és a szerződésben vállalt kötelezettségeit Vállalkozó át nem ruházhatja.

8.2. A Vállalkozó a közbeszerzési eljárás során tett ajánlatában úgy nyilatkozott, hogy az alábbi munkákra kívánja az alábbi alvállalkozókat igénybe venni:

Munkarész neve	Alvállalkozó neve	Alvállalkozó címe	Alvállalkozó adószáma

VAGY

A Vállalkozó a közbeszerzési eljárás során tett ajánlatában úgy nyilatkozott, hogy a teljesítése során nem kíván alvállalkozót igénybe venni.

*Attól függetlenül, hogy a Vállalkozó a közbeszerzési eljárás során tett ajánlatában hogy nyilatkozott, a Megrendelő felhívja a Vállalkozó figyelmét az alábbiakra:*

- A Vállalkozó a szerződéskötéskor köteles minden olyan alvállalkozót írásban bejelenteni a Megrendelő előtt, amely részt vesz a szerződés teljesítésében, és a bejelentéssel együtt nyilatkozni kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a Kbt. 62. § – valamint, ha a megelőző közbeszerzési eljárásban azt ajánlatkérő előírta, a Kbt. 63. § – szerinti kizáró okok hatálya alatt.
- Építési beruházás esetén az alvállalkozói teljesítés összesített aránya nem haladhatja meg az ajánlattevő saját teljesítésének arányát.
- Építési beruházás esetén a teljesítésben részt vevő alvállalkozó nem vehet igénybe saját teljesítésének 65 %-át meghaladó mértékben további közreműködőt.
- A Vállalkozó teljesítésében köteles közreműködni az olyan alvállalkozó és szakember, amely a közbeszerzési eljárásban részt vett az ajánlattevő alkalmasságának igazolásában.
- Az olyan alvállalkozó vagy szakember (a továbbiakban e bekezdésben: alvállalkozó) helyett, aki vagy amely a közbeszerzési eljárásban részt vett az ajánlattevő alkalmasságának igazolásában, csak az ajánlatkérő hozzájárulásával és abban az

esetben vehet részt a teljesítésben más alvállalkozó, ha a szerződéskötést követően – a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében – beállott lényeges körülmény, vagy az alvállalkozó bizonyítható hibás teljesítése miatt a szerződés vagy annak egy része nem lenne teljesíthető a megjelölt alvállalkozóval, és ha az ajánlattevő az új alvállalkozóval együtt is megfelel azoknak az alkalmassági követelményeknek, melyeknek az ajánlattevőként szerződő fél a közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozóval együtt felelt meg.

- Az alvállalkozó személye nem módosítható olyan esetben, amennyiben egy meghatározott alvállalkozó igénybevétele az érintett szolgáltatás sajátos tulajdonságait figyelembe véve a közbeszerzési eljárásban az ajánlatok értékelésekor meghatározó körülménynek minősült.
- A Kbt. 138.§ (1)-(2) bekezdések szerinti teljesítési kötelezettséget teljesítheti a Vállalkozó vagy a nem természetes személy alvállalkozó jogutódja, ha ezek valamelyike, mint gazdasági társaság átalakul vagy a szervezet jogutódlással megszűnik.
- A vállalkozó a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és, és a Kbt. 143.§ (3) bekezdése szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.

8.3. Vállalkozó a kivitelezési munkák megkezdésétől az átadás-átvételi eljárás lezárulásáig köteles biztosítani a munkaterület megfelelő őrzését.

8.4. Ha a szerződés teljesítése során bármikor a Vállalkozó vagy alvállalkozója olyan feltételekkel találkozik, melyek akadályozzák a határidő szerinti teljesítést, a Megrendelőt azonnal írásban értesíteni kell a késedelem tényéről és annak várható időtartamáról.

Az értesítés elmaradása vagy késedelmes közlés esetén annak minden következményét a Vállalkozó viseli.

8.5. Vállalkozó kizárólagos felelősséget vállal a munka-, vagyon-, tűz- és -környezetvédelmi előírások és más vonatkozó jogszabályok betartására.

Vállalkozó köteles a kivitelezési munkák végzése során rendszeres balesetvédelmi szemlét tartani, munkavédelmi, tűzvédelmi, balesetvédelmi oktatást végezni és mindezeket a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően dokumentálni.

8.6. Vállalkozó a Megrendelő utasításaitól abban az esetben térhet el, ha azt a Megrendelő érdeke feltétlenül megköveteli és a Megrendelő előzetes értesítésére már nincs mód. Ilyen esetben a Megrendelőt az utasítástól való eltéréstől haladéktalanul értesíteni kell.

Vállalkozó kérheti a Megrendelőt, hogy írásban erősítse meg bármelyik döntését vagy utasítását, amelyet még nem adott írásba. A Vállalkozó köteles minden indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatni a Megrendelőt az ilyen jellegű kívánságáról.

8.7. Vállalkozót figyelmeztetési kötelezettség terheli a Megrendelő olyan utasításával szemben, amely a szerződés teljesítése során a környezetvédelem követelményeinek, illetőleg előírásainak mellőzésére vonatkozik. Ha a Megrendelő az utasítását a figyelmeztetés ellenére is fenntartja, Vállalkozó az adott munka elvégzését megtagadhatja.

8.8. Az átadott munkaterületen a munkálatok időtartama alatt a kárveszélyt a Vállalkozó viseli.

8.9. Vállalkozó az általa ellátott tevékenységért, illetve annak eredményéért teljes körű anyagi felelősséget vállal, ennek keretében felel mindazon kárért, mely nem megfelelő munkavégzésre, vagy nem megfelelő anyag beépítésére vezethető vissza. Ezen körben Vállalkozó azon kárért is felel, melyet harmadik személy a Vállalkozó tevékenységével összefüggésben érvényesít a Megrendelővel szemben.

8.10. Vállalkozó köteles a munkavégzés során történt károkozást a Megrendelő, illetőleg más károsult részére díjmentesen helyreállítani. Amennyiben a helyreállítás nem lehetséges, a károkat meg kell térítenie.

A Vállalkozónak kártalanítani kell a Megrendelőt harmadik fél által felmerülő minden olyan igény esetén, amely szabadalom, védjegy, vagy ipari tervezési jogok megsértéséből származik azáltal, ahogy az adott szerződés teljesítése során azt a Vállalkozó felhasználta. A Megrendelő jóváhagyása Vállalkozó szerződéses kötelezettségére vonatkozó teljes körű felelősségét nem csorbitja.

8.11. Vállalkozó köteles a halasztást nem tűrő meghibásodás felszámolását, amely életveszélyt, balesetveszélyt okoz, a bejelentést követően haladéktalanul megkezdeni, és folyamatos munkavégzéssel befejezni.

Amennyiben a Vállalkozó a hiba bejelentésétől számított 24 órán belül nem kezdi meg a hibaelhárítást, úgy a mulasztásból keletkezett károk díjmentes helyreállítása a Vállalkozó kötelezettsége, melyet legkésőbb 72 órán belül köteles végrehajtani.

A kialakult helyzetről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyben meg kell határozni a tényleges kár és a mulasztásból eredő kár nagyságát, melyet a vállalkozó a Ptk. szabályai szerint köteles megtéríteni.

8.12. Vállalkozó szavatol azért, hogy a szerződés értelmében elvégzett munkák megfelelnek a jogszabályokban, a dokumentációban és jelen szerződésben foglalt követelményeknek.

8.13. Vállalkozó köteles gondoskodni az építési, illetve bontási munkák során keletkezett hulladék elkülönített helyen történő elhelyezéséről és gyűjtéséről, továbbá a hulladékkezelőnek történő átadásáról, elszállításáról a 45/2004. (VII.26.) BM-KvVM együttes rendelet szabályai szerint.

8.14. Az építési törmelék és hulladék kezelésével (minősítése, szállítása és tárolása) kapcsolatban Vállalkozó köteles betartani a veszélyes hulladékkal kapcsolatos egyes tevékenységek részletes szabályairól szóló 225/2015. (VIII. 7.) Korm. rendeletben foglaltakat.

8.15. A Vállalkozó köteles a kivitelezés során olyan anyagokat beépíteni, amelyek a vonatkozó jogszabályok szerint megfelelőségi igazolással rendelkeznek, illetve megfelelnek a magyar szabványok minőségi előírásainak. A kivitelezési munkák befejezése után a Vállalkozónak el kell szállítania a munkaeszközeit, és a munkaterületet tisztán és rendezett állapotban kell átadnia.

8.16. A Vállalkozó köteles az általa elvégzett munkát papír alapú Építési Naplóban dokumentálni.

8.17. A munka végzése során a Vállalkozó mindenkor biztosítja a megkülönböztetett járművek (mentő, tűzoltó, szemétszállító, betegszállító) közlekedését.

8.18. A Vállalkozó köteles minden, a végrehajtás során szükségessé váló ideiglenes engedély vagy felmentés megszerzését kezdeményezni és azokat megszerezni. Ezen engedélyekkel, illetőleg felmentésekkel kapcsolatos illetékek és egyéb költségek a Vállalkozót terhelik.

8.19. A szükséges közműfeltárás a vállalkozó feladata. A kivitelezés során a közművekben okozott károkat köteles a Vállalkozó helyreállítani.

#### **9.) A műszaki átadás-átvétel, teljesítésigazolás:**

9.1. A műszaki átadás-átvétel a munka készre jelentésével kezdődik.

A műszaki átadás-átvételi eljárás feltételeinek biztosítása a Vállalkozó felelőssége. A Vállalkozó kötelessége a műszaki átadáshoz szükséges okmányok biztosítása is.

9.2. A készre jelentés után a Megrendelő – lehetőség szerint – 15 napon belüli időpontot tűz ki az átadás-átvételi eljárás lefolytatására.

9.3. Ha a műszaki átadás-átvételi eljárást a Vállalkozó ok nélkül késlelteti, a Megrendelő írásban szólítja fel a Vállalkozót, hogy ezen értesítés kézhezvételétől számított 3 napon belül közösen folytassák le az eljárást.

9.4. Ha a Vállalkozó nem végzi el a teljesítéshez szükséges vizsgálatokat, úgy a Megrendelő maga is elvégezheti azokat. A Megrendelő által elvégzett ilyen vizsgálatok a Vállalkozó kockázatára és költségére történnek, és a költségeket le kell vonni a Vállalkozási díjból. Az ilyen vizsgálatokat úgy kell tekinteni, hogy azokat a Vállalkozó jelenlétében folytatták le és a vizsgálati eredményeket pontosnak kell elfogadni.

9.5. Az átadás-átvételi eljárásról jegyzőkönyv készül, melyet mindkét fél képviselője aláír. A Megrendelő az átadás-átvételi jegyzőkönyv alapján állítja ki a teljesítési igazolást.

A teljesítés elismerését olyan hibák alapján nem lehet megtagadni, amelyek rendeltetésszerű üzemvitel mellett kijavíthatók és a rendeltetésszerű használatra alkalmasság teljesül. Ezekről a hibákról az átadás-átvétel során hibajegyzéket kell felvenni és a hibajegyzékben foglalt javítások teljesítésére, a hiányosságok megszüntetésére a Vállalkozónak jegyzőkönyvileg rögzített póthatáridőt kell vállalnia.

9.6. Az átadás-átvétel akkor sikeres, ha a Vállalkozó összes teljesítése megfelel jelen szerződésben foglalt összes követelménynek, a Megrendelő idetartozó rendelkezéseinek, valamint a szakmai jogszabályoknak és előírásoknak.

#### 10.) Képviselet:

10.1. Megrendelő képviselője: Horváth István polgármester

Telefon: +36 .....

E-mail: .....@.....

10.2. Vállalkozó képviselője: .....

Telefon: .....

E-mail: .....@.....

10.3. Az építési naplóba bejegyzésre jogosultak:

	Megrendelő részéről	Vállalkozó részéről
Név:	..... műszaki ellenőr	
Cím:		
Telefon:		
Fax:		

#### 11.) Munkavédelem:

A Vállalkozó a jogszabályi kötelezettsége alapján a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvényben és a végrehajtására kiadott rendeletekben meghatározottakat köteles betartani.

#### 12.) A szerződés módosítása:

A szerződést mindkét fél bejegyzésével kizárólag a Kbt. 141. §-ban foglaltak alapján írásban lehet módosítani.

#### 13.) Felelősségbiztosítás:

A Vállalkozó köteles - az építési beruházások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015 (X.30.) Korm. rendelet 26.§-ban foglaltak alapján- a szerződésben foglalt valamennyi kötelezettségére kiterjedően teljes körű felelősségbiztosítási szerződést kötni, illetőleg meglévő szerződését erre kiterjeszteni a teljesítéstől számított kettő év utófedezettel, és azt Megrendelő részére hitelt érdemlően igazolni, és legkésőbb a munkaterület átadásáig a biztosítási kötvény másolatát átadni. A biztosítási szerződésben meghatározott kárfedezeti összeg a dologi károk tekintetében nem lehet kevesebb a

vállalkozói díj teljes összegénél, a felelősségi károk tekintetében a vállalkozói díj kétszeresénél.

#### **14.) Jótállás:**

14.1. Vállalkozónak a jelen szerződés szerint elvégzett munkákra jótállási kötelezettsége van. Vállalkozó jótállási kötelezettsége fennáll az alvállalkozók által, illetve a szerződés teljesítésében közreműködő egyéb személyek által elvégzett munkára és az általuk beépített anyagokra is. A jótállás időtartama a sikeres műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv keltétől számított ..... *(ajánlattevő vállalása szerint)* hónap.

14.2. A jótállási időn belül Vállalkozó köteles a hibát saját költségén kijavítani. Meghibásodás esetén Vállalkozó vagy az általa megbízott alvállalkozó a lehető legrövidebb időn belül a helyszínre kiszáll és a hibaelhárítást megkezdi.

A Vállalkozó hibájából bekövetkező meghibásodás következtében a jótállási idő meghosszabbodik a hiba bejelentésétől az elhárításáig eltelt időszakkal.

Azok a jótállási követelések, amelyeket a jótállási idő alatt bejelentettek, érvényben maradnak a jótállási idő letelte után is mindaddig, míg azokat ki nem elégítik.

Ha a Vállalkozó a lehető legrövidebb időn belül nem gondoskodik a hiba elhárításáról, a megrendelő megteheti a szükséges intézkedéseket a hiba kiküszöbölésére a Vállalkozó kockázat és költségviselése mellett anélkül, hogy a Megrendelőnek a Vállalkozóval szembeni bármely más, e szerződés szerinti joga sérelmet szenvedne.

14.3. A jótállási idő leteltekor a szerződő felek közösen aláírt jegyzőkönyvben rögzítik a jótállási időszak igénymentes lezárását. E jegyzőkönyv tanúsítja a szerződés maradéktalan teljesítését és ez a teljesítési garancia felszabadításának feltétele.

14.4. Nem terjed ki a garanciális kötelezettség az elemi csapásból eredő meghibásodás esetén.

14.5. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a műszaki átadás-átvételi eljárást követő 1 éven belül, majd a jótállási idő leteltével újabb utó-felülvizsgálatot tartanak. A felülvizsgálatok során feltárt hibákat a felvett jegyzőkönyvben rögzített határidőn belül kell a Vállalkozónak kijavítania.

#### **15.) Szerződésszegés:**

15.1. Szerződésszegésnek minősül minden olyan magatartás vagy mulasztás, amelynek során bármelyik fél jogszabály, illetve jelen szerződés alapján őt terhelő bármely kötelezettségének teljesítését elmulasztja.

Amennyiben a Vállalkozó a szerződést megszegi, kötbér és kártérítési felelősséggel tartozik, kivéve, ha bizonyítja, hogy a szerződés teljesítése során úgy járt el, ahogy az az adott helyzetben elvárható.

15.2. A fenti szerződésszegés következményei alól nem mentesít az a körülmény, hogy a szerződésszegést a Vállalkozó, mint gazdálkodó szervezet irányítására, felügyeletére jogosult szerv intézkedése okozza.

15.3. Vállalkozónak felróható okok miatti késedelmes teljesítése esetén a Megrendelő kötbér felszámítására jogosult, a Ptk. vonatkozó szabályai szerint.

15.4. Amennyiben a Vállalkozó hibásan teljesít, kötbért tartozik fizetni, melynek mértéke a nettó vállalkozási díj 3 %-a hibás teljesítésenként. A kötbér összegét a Megrendelő közvetlenül vonja le a Vállalkozónak kifizetendő vállalkozási díjból, de a Megrendelő az e szerződés szerinti vállalkozási díjról állítja ki a számláját. A Megrendelő él a Kbt. 134. § (7) bekezdésében foglalt lehetőséggel, azaz a hibás teljesítéssel kapcsolatos igények teljesítésére kikötött biztosíték a Vállalkozónak a teljesítésért járó ellenértékből visszatartás útján kerül biztosításra. A kötbér érvényesítése, amennyiben az arra okot adó körülmény a részszámla kiállítása előtt állt be, a részszámlában, amennyiben a részszámla kiállítását követően állt be, a végszámlában kerül Megrendelő által érvényesítésre.

Nem teljesítés, illetőleg meghiúsulás esetén (szerződés teljesítésének elmaradása) a kötbér mértéke a nettó vállalkozási díj 20 %-a., amelyet a Vállalkozó a Megrendelő kötbért bekérő számlájának kézhezvételét követő 30 napon belül köteles a Megrendelő számlájára átutalni.

15.5. Vállalkozó, ha neki vagy alvállalkozójának, teljesítési segédjének felróható okból késedelembe esik, a nettó vállalkozási díj 1%-ának megfelelő mértékű napi késedelmi kötbért köteles megfizetni minden késedelemmel érintett naptári nap után. A késedelmi kötbért legfeljebb 20 napnyi tétel tekintetében lehet érvényesíteni. A késedelmi kötbér megfizetése nem mentesíti a Vállalkozót a szerződésszerű teljesítés alól.

15.6. A Megrendelő a kötbér mellett érvényesítheti a kötbért meghaladó kárát. Megrendelő a szerződésszegéssel okozott kárának megtérítését akkor is követelheti, ha kötbérigényét nem érvényesítette.

15.7. Jótállás idejére nyújtott biztosíték: A Vállalkozónak, a vállalt (megajánlott) **jótállás idejére** a nettó vállalási ár **5 %-ának** megfelelő mértékű azaz ..... ,- Ft összegű pénzügyi biztosítékot kell nyújtania.

Ennek megfelelően a Kivitelező köteles a végszámla benyújtásával egyidejűleg az 5 %-os mértékű biztosítékot szolgáltatni a Megrendelő részére, aminek a sikeres műszaki átadás-átvétel időpontjától a vállalt jótállási idő végig, amennyiben okirati formában kerül a biztosíték rendelkezésre bocsátásra úgy további 40 napig kell lehívhatónak lennie.

A jótállási időszakra vonatkozó biztosíték megfelelő formában és határidőben való átadása a Megrendelő részére a végszámla benyújtásának feltétele. Amennyiben a vállalt jótállási idő végéig nem kerül a biztosíték lehívásra, a jótállási idő lejártakor tartandó felülvizsgálati eljárás sikeres lezárultát követően a Megrendelő 5 munkanapon belül gondoskodik a biztosíték felszabadításáról, illetve visszautalásáról.

A Vállalkozó a 15.7. pontban meghatározott biztosítékot választása szerint óvadékként az előírt pénzüsszegnek az ajánlatkérőként szerződő fél fizetési számlájára történő befizetésével (átutalásával), bank vagy biztosító által vállalt garancia vagy banki készfizető kezesség biztosításával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvénnel nyújthatja. A bankgarancia nyilatkozatot, a banki készfizető kezességet és a biztosítási szerződés alapján kiállított készfizető kezességvállalást a Megrendelő akkor köteles elfogadni, ha az a pénzüintézet feltétlen kötelezettségvállalását tartalmazza, érvényessége az e pontban meghatározott rendelkezésre állási időpontokig tart, és a pénzüintézet kötelezi magát, hogy a Megrendelő által igényelt – de legfeljebb a garanciavállaló nyilatkozatban megjelölt - összeget a Megrendelő bankszámlájára átutalja; feltéve, hogy a Megrendelő nyilatkozza, hogy a Vállalkozót a teljesítésre 15 napos póthatáridővel felszólította, és a Vállalkozó kötelezettségét ennek ellenére sem teljesítette

#### **16.) Vis maior:**

16.1. A felek mentesülnek szerződésszegésük jogkövetkezménye alól, ha a szerződésszegésre vis maior miatt került sor.

Vis maior-on a felek ellenőrzési képességét meghaladó körülményeket kell érteni, beleértve, de nem kizárólagosan, az alábbiakat Körmend Város belterületén:

- akár megüzent, akár meg nem üzent háború és ellenségeskedés, megszállás, idegen ellenség akciói, mozgósítás, rekvirálás vagy embargó,
- nukleáris üzemanyagból, vagy a nukleáris anyag lebomlásából keletkező nukleáris hulladékból származó ionizáló sugárzás vagy radioaktív szennyeződés, vagy radioaktív mérgező robbanás, vagy egyéb veszélyes tulajdonság a robbanásveszélyes nukleáris üzemekben vagy azok nukleáris részlegeiben,
- lázadás, forradalom, felkelés, katonai vagy bitorló hatalomátvétel, polgárháború,
- zendülés, tüntetés vagy rendzavarás, kivéve, ha az kizárólag a vállalkozó alkalmazottaira terjed ki,
- természeti katasztrófa.

16.2. Ha bármelyik fél úgy véli, hogy vis maior következett be, s ez akadályozza a kötelezettségeinek végrehajtásában, azonnal köteles írásban (elsősorban faxon) értesíteni a másik felet, s közölni vele az esemény körülményeit, okát és feltehetően várható időtartamát. Ebben az esetben az odatartozó határidő meghosszabbodik a vis maior időtartamával, melyről a felek előzetesen egyeztetnek.

16.3. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a mulasztó felet felelősség terheli.

16.4. Ha vis maior körülmény bekövetkezett, mindkét fél, de különösen a Vállalkozó köteles törekedni a szerződésből eredő kötelezettségeinek folytatólagos teljesítésére, amennyire az ésszerűen elképzelhető.

#### **17.) A szerződés megszűnése:**

A szerződés megszüntetésére a Kbt. 143.§-ában szabályozott okokból kerülhet sor.

Különös tekintettel a Kbt. 143. § (3) bek. szerinti esetben, miszerint:

A Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon -, ha

- a) a Vállalkozó szervezetben közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
- b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

#### **18.) Eljárás jogvita esetén:**

Jelen szerződés végrehajtásával kapcsolatos minden vitás kérdést a felek békés úton kísérelnek megoldani. Amennyiben a kialakult vita békés rendezésére mégsem kerül sor, úgy a Felek a jogvita eldöntésére a vitatott összegtől függően kikötik a Szombathelyi Törvényszék kizárólagos illetékességét.

#### **19.) Egyéb:**

19.1. Jelen szerződésben nem szabályozott kérésekben a szerződésre vonatkozó jogszabályok az irányadók.

19.2. Amennyiben a szerződés bármely kikötése érvénytelennek bizonyulna, az a szerződés egyéb rendelkezéseit nem érinti. Felek megállapodnak, hogy amennyiben az érvénytelenség okát egy későbbi jogszabály változás kapcsán orvosolni lehet, úgy mindent megtesznek az adott szerződésrész érvényben, illetve hatályban tartása érdekében és ezen szerződésrészek tekintetében jelen szerződést külön megerősítettnek tekintik.

19.3. Jelen szerződés 5 db egymással szó szerint megegyező példányban készült. A szerződés 3 db eredeti példánya a Megrendelőt; 2 db eredeti példánya pedig a Vállalkozót illeti meg.

19.4. A szerződő felek jelen szerződést elolvasták, az abban foglaltakat megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag és cégszerűen aláírták.

19.5. A szerződés elválaszthatatlan részét képezi a Vállalkozó közbeszerzési ajánlatában foglalt tételes költségvetés.

Csákánydoroszló, 2017. év ..... hó ..... napján

.....  
Megrendelő

.....  
Vállalkozó

.....  
dr Stepics Anita jegyző

P.H.

.....  
Némethné Simon Mária  
Pénzügyi ellenjegyző

P.H.

## VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉSHEZ KAPCSOLÓDÓ KIEGÉSZÍTŐ NYILATKOZAT

Alulírott

Alvállalkozó neve:.....

Alvállalkozó székhelye:.....

Alvállalkozó képviselője:.....

---

H-9733 HORVÁTZSIDÁNY, HIDEG U. 23.  
MOBIL: +36 20 503 6196 | FAX: +36 94 999 299  
[INFO@KGPROCURE.HU](mailto:INFO@KGPROCURE.HU)

[WWW.KGPROCURE.HU](http://WWW.KGPROCURE.HU)

**Cg. 18-09-112671**  
NYILVÁNTARTJA A SZOMBATHELYI TÖRVÉNYSZÉK CÉGBÍRÓSÁGA

Alvállalkozó adószáma: .....

Alvállalkozó cégjegyzék száma: .....

Alvállalkozó jelen nyilatkozattal kijelentem, hogy megismertem a Csákánydoroszló község Önkormányzata, mint Megrendelő és a ..... , mint Vállalkozó között a Csehimindszent, Vasút u. 31. Szám alatt található, Csaba József Általános Iskola energetikai felújítására irányuló vállalkozási szerződésben foglaltakat, és tudomásul veszem azt, hogy az alvállalkozóként teljesített munkavégzésemért járó ellenszolgáltatás kifizetésére a vállalkozási szerződés 5. pontjában írtak szerint kerül sor, így a vállalkozási szerződés 5. pontjában írtakat magamra nézve kötelezőnek ismerem el.

Kelt:.....

.....  
Cégszerű aláírás

## VI. NYILATKOZATMINTÁK

1. számú melléklet

### Felolvasólap

Csákánydoroszló, Csaba József Általános Iskola energiatakarékos felújítása

Ajánlattevő neve: <sup>2</sup>	
Ajánlattevő székhelye	
Képviselő neve:	

Ajánlattevő cégjegyzékszáma:	
------------------------------	--

<sup>2</sup> Közös ajánlattétel esetén a táblázatot valamennyi közös ajánlattevőnek ki kell töltenie, a táblázat szabadon bővíthető.

Ajánlattevő adószáma:	
Pénzforgalmi jelzőszám:	

Kapcsolattartó neve:	
Kapcsolattartó telefon, vagy mobil száma:	
Kapcsolattartó e-mail címe:	

Összesített nettó ajánlati ár (nettó HUF)	..... Forint
Jótállás mértéke (hónap)	..... hónap

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

**Cégszerű aláírás**

H-9733 HORVÁTZSIDÁNY, HIDEG U. 23.  
MOBIL: +36 20 503 6196 | FAX: +36 94 999 299  
[INFO@KGPROCURE.HU](mailto:INFO@KGPROCURE.HU)

[WWW.KGPROCURE.HU](http://WWW.KGPROCURE.HU)

**Cg. 18-09-112671**  
NYILVÁNTARTJA A SZOMBATHELYI TÖRVÉNYSZÉK CÉGBÍRÓSÁGA

<b>Képviselő ajánlattevő megjelölése<sup>3</sup></b>
--

Csákánydoroszló, Csaba József Általános Iskola energiatakarékos felújítása

(közös ajánlattevők esetén)

Alulírottak a(z) alábbi közös ajánlattevők képviseletében a Kbt. 35. § (2) bekezdése alapján **nyilatkozik**, hogy az alábbi ajánlattevők közösen tesznek ajánlatot és maguk közül a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében történő eljárásra az alábbi képviselőt jelölik és hatalmazzák meg:<sup>4</sup>

<b>Ajánlattevő neve:</b>			
<b>Cégjegyzésre jogosult képviselő neve:</b>			
<b>Képviselő ajánlattevő megjelölése (csak egy jelölhető igennel)</b>	Igen/ nem	Igen/ nem	Igen/ nem
<b>A fenti közös ajánlattevők cégszerű aláírása</b>			
<b>Kelt: ....., ..... év ..... hónap .... napján</b>			
<b>Kelt: ....., ..... év ..... hónap .... napján</b>			
<b>Kelt: ....., ..... év ..... hónap .... napján</b>			

<sup>3</sup> Amennyiben nem kerül sor közös ajánlattételre a nyilatkozatmintát az ajánlatba nem kell csatolni.

<sup>4</sup> A táblázat szabadon bővíthető.

**Nyilatkozat a kizáró okokról**

Csákánydoroszló, Csaba József Általános Iskola energiatakarékos felújítása

Alulírott ..... a(z) ..... képviselőjeként az alábbiak szerint nyilatkozom:

- a) Az általam képviselt gazdasági szereplő nem tartozik a Kbt. 62. § (1) és (2) bekezdésének hatálya alá
- b) Az általam képviselt gazdasági szereplővel szemben nem áll fenn a Kbt. 25. § -ában foglalt összeférhetlenségi okok egyike sem
- c) A szerződés teljesítéséhez nem veszek igénybe a 62. § szerinti kizáró okok hatálya alá tartozó alvállalkozót.
- d) Az általam képviselt gazdasági szereplő nem vesz igénybe olyan alvállalkozót és alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplőt, akivel szemben a Kbt. 25. §. (3)-(4) bekezdésében foglalt bármely összeférhetlenségi ok fennáll.
- e) A Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében nyilatkozom, hogy az általam képviselt gazdasági szereplő olyan társaságnak minősül, melyet
  - nem jegyeznek szabályozott tőzsdén.

VAGY

- szabályozott tőzsdén jegyeznek.<sup>56</sup>

Tekintettel arra, hogy az általam képviselt gazdasági szereplőt *nem jegyzik szabályozott tőzsdén*, **nyilatkozom**, hogy<sup>7</sup>

- a) a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos neve és állandó lakóhelye:

Név	Állandó lakóhely

<sup>5</sup> A megfelelő rész aláhúzendó.

<sup>6</sup> Szabályozott tőzsde alatt a tőkepiacról szóló 2001. évi CXX. törvény 5. § (1) bekezdés 114. pontjában meghatározott szabályozott piacot kell érteni.

<sup>7</sup> Amennyiben szabályozott tőzsdén jegyzik, ez a rész törlendő.

- b) a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerint definiált tényleges tulajdonosa nincs.

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

**Cégszerű aláírás**

---

H-9733 HORVÁTZSIDÁNY, HIDEG U. 23.  
MOBIL: +36 20 503 6196 | FAX: +36 94 999 299  
[INFO@KGPROCURE.HU](mailto:INFO@KGPROCURE.HU)

[WWW.KGPROCURE.HU](http://WWW.KGPROCURE.HU)

**Cg. 18-09-112671**  
NYILVÁNTARTJA A SZOMBATHELYI TÖRVÉNYSZÉK CÉGBÍRÓSÁGA

**Nyilatkozat a Kbt. 66. § (6) bekezdés tekintetében**

Csákánydoroszló, Csaba József Általános Iskola energiatakarékos felújítása

Alulírott ..... a(z) ..... képviselőjeként a fenti tárgyú eljárás során  
**nyilatkozom**, hogy

a tárgyi eljárásban alvállalkozót:<sup>8</sup>

Nem veszünk igénybe

Igénybe veszünk

\*\*\*

Igen válasz esetén kitöltendő:

1.

**A közbeszerzés az a része (részei), amelynek teljesítéséhez alvállalkozót kívánok igénybe venni:<sup>9</sup>**

2.

**Az 1. pontban megjelölt részek tekintetében igénybe kívánt venni és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozók neve és székhelye**

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

**Cégszerű aláírás**

<sup>8</sup> Megfelelő aláhúzendő!

<sup>9</sup> Építési beruházás és szolgáltatás megrendelése esetén a teljesítésben részt vevő alvállalkozó nem vehet igénybe saját teljesítésének 65%-át meghaladó mértékben további közreműködőt.

**Nyilatkozat a Kbt. 65. § (7) bekezdés tekintetében<sup>10</sup>**

Csákánydoroszló, Csaba József Általános Iskola energiatakarékos felújítása

Alulírott ..... a(z) ..... képviselőjeként a fenti tárgyú eljárás során **nyilatkozom**, hogy az alkalmassági feltételeknek való megfeleléshez más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodunk az alábbiak szerint:

<b>Az Eljárást megindító felhívás azon pontjának megjelölése, mely alkalmassági követelménynek történő megfelelés érdekében Ajánlattevő más szervezet (személy) kapacitásaira támaszkodik:</b>	.....
<b>Kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet (személy) megnevezése (név, cím):</b>	
<b>Név:</b>	
<b>Cím:</b>	
<b>A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet (személy) valósítja meg azt az építési beruházást amelyhez a fenti alkalmassági követelménynek való megfelelés érdekében a kapacitásokra szükség van?</b>	
IGEN/NEM <sup>11</sup>	
<b>A Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt, az ajánlat alábbi oldalán csatoljuk:</b>	
... oldal	

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

**Cégszerű aláírás**

<sup>10</sup> Adott esetben

<sup>11</sup> A megfelelő aláhúzendő.

**Nyilatkozat a Kbt. 66. § (2) és (4) bekezdése, valamint a Kbt. 134. § (5) bekezdése tekintetében**

Csákánydoroszló, Csaba József Általános Iskola energiatakarékos felújítása

Alulírott ..... a(z) ..... képviselőjeként a fenti tárgyú eljárás során az alábbiak szerint **nyilatkozom** :

- a) miután az Önök felhívásának és dokumentációjának feltételeit megvizsgáltuk, azokat elfogadjuk, és a felhívás és dokumentáció feltételei, továbbá az eljárás során keletkezett egyéb dokumentumok szerint ajánlatot teszünk az ajánlatunkban a Felolvasólapon rögzített ajánlati áron
- b) nyertességünk esetén készek és képesek vagyunk az ajánlatunkban, valamint a felhívásban, a dokumentációban és a közbeszerzési eljárás során keletkezett egyéb iratokban előírt feltételeknek megfelelően a szerződés megkötésére és teljesítésére, nyertességünk esetén vállaljuk a felhívásban, a dokumentációban és a közbeszerzési eljárás során keletkezett egyéb iratokban előírt feltételeknek megfelelően a szerződés megkötését
- c) Jelen közbeszerzési eljárásban nem teszünk közösen ajánlatot más Ajánlattevővel, más Ajánlattevő alvállalkozójaként nem veszünk részt.
- d) A Kbt. 134. § (5) bekezdésében foglalt biztosítékokat határidőben rendelkezésre bocsátom. <sup>12</sup>
- e) Kijelentem, hogy jelen közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlatunk elektronikus formátumú „pdf” (jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható) másolati példánya megegyezik a papír alapon benyújtott eredeti példánnyal.

Nyilatkozom továbbá, hogy a(z) ..... ajánlattevő:<sup>13</sup>

- a) a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény értelmében mikrovállalkozásnak / kisvállalkozásnak / középvállalkozásnak minősül.
- b) nem tartozik a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény hatálya alá.<sup>14</sup>

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

<sup>12</sup> adott esetben

<sup>13</sup> Közös ajánlattétel esetén ajánlattevőnként külön-külön kell megadni.

<sup>14</sup> Amennyiben a vállalkozás nem tartozik a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény hatálya alá, úgy ezt a választ szükséges aláhúzni!

**Cégszerű aláírás**

7. számú melléklet

**Nyilatkozat üzleti titokról<sup>15</sup>**

Csákánydoroszló, Csaba József Általános Iskola energiatakarékos felújítása

Alulírott ..... a(z) ..... képviselőjeként a fenti tárgyú eljárás során az alábbiak szerint **nyilatkozom** :

- hogy az általunk benyújtott ajánlat elkülönített módon üzleti titkot tartalmaz, amelynek nyilvánosságra hozatalát megtiltom és kérem annak bizalmas kezelését.  
Az üzleti titkot tartalmazó rész helye az ajánlatban: ..... oldaltól ..... oldalig.  
A Kbt. 44. § (1) bekezdés szerinti indokolás az ajánlat ..... oldalán található

VAGY

- az általunk benyújtott ajánlat üzleti titkot nem tartalmaz.

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

**Cégszerű aláírás**

---

<sup>15</sup> A nem kívánt rész törölendő.

**Nyilatkozat folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás vonatkozásában<sup>16</sup>**

Csákánydoroszló, Csaba József Általános Iskola energiatakarékos felújítása

Alulírott ..... a(z) ..... képviselőjeként, a fenti tárgyú közbeszerzési eljárásban **nyilatkozom**, hogy az általam képviselt gazdasági szereplővel szemben nincsen folyamatban változásbejegyzési eljárás a cégbíróság előtt.

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

**Cégszerű aláírás**

<sup>16</sup> **Abban az esetben kell kitölteni, ha az ajánlattevő vonatkozásában NINCSEN folyamatban változásbejegyzési eljárás.** Amennyiben az ajánlattevő vonatkozásában változásbejegyzési eljárás van folyamatban, abban az esetben jelen nyilatkozatminta nem használható, helyette a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást kell az ajánlathoz csatolni.

**Nyilatkozat műszaki eltérésekre vonatkozóan**

Csákánydoroszló, Csaba József Általános Iskola energiatakarékos felújítása

Alulírott ..... a(z) ..... képviselőjeként, a fenti tárgyú közbeszerzési eljárásban **nyilatkozom**<sup>17</sup>, hogy a műszaki dokumentációban esetlegesen megjelölt gyártmányoktól, típusoktól

1./ eltérő ajánlatot nem tettünk

VAGY

2./ az alábbi általunk megajánlott gyártmányok, típusok térnek el:

Műszaki dokumentáció szerinti anyag / szerkezet / berendezés gyártmánya, típusa	Ajánlattevő által megajánlott anyag / szerkezet / berendezés gyártmánya, típusa

Melléklet: eltérés esetén csatolni kell az anyagok, szerkezetek, berendezések jellemző tulajdonságait, paramétereit bemutató műszaki dokumentumokat (forgalomba hozatali engedélyek, termékleírások stb.) is, melyből egyértelműen megállapítható az egyenértékűség.

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

**Cégszerű aláírás**

---

<sup>17</sup> Megfelelő aláhúzendő!